

Zámer národného projektu Zriadenie vzdelávacieho strediska MPSVR SR

v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF a kapitoly 3.4.1 Národné projekty systému riadenia EŠIF
na programové obdobie 2014-2020

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

Pripravovaný národný projekt zabezpečí zriadenie vzdelávacieho strediska MPSVR SR, ktoré bude slúžiť ako jedinečný priestor pre realizovanie komplexného systémového rezortného vzdelávania. Vzhľadom na časovú a priestorovú náročnosť jednotlivých školení, ako aj momentálnu potrebu vyplývajúcu z legislatívy vyškoliť čo najskôr veľký počet osôb, je potrebné zabezpečiť vlastné priestory MPSVR SR slúžiace na tento účel. Rozsah a spôsob plánovaného vzdelávania ako aj dlhodobý charakter tohto vzdelávania neumožňuje spoľahlivo realizovať školenia v prenajatých priestoroch. Zriadenie vzdelávacieho strediska MPSVR SR predpokladá tiež väčšiu flexibilitu z časového aj priestorového hľadiska. Charakter tohto vzdelávacieho strediska teda priamo vylučuje realizáciu viacerých dopytovo orientovaných projektov.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	4 Sociálne začlenenie, 3 Zamestnanosť
Investičná priorita	4.1 Aktívne začlenenie, a to aj s cieľom podporovať rovnaké príležitosti a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti; 3.3 Modernizácia inštitúcií trhu práce, ako sú verejné a súkromné služby zamestnanosti, zlepšovanie prispôsobenia sa potrebám trhu práce, vrátane opatrení zameraných na zlepšenie nadnárodnej pracovnej mobility, ako aj programov mobility a lepšej spolupráce medzi inštitúciami a príslušnými zainteresovanými stranami
Špecifický cieľ	4.1.1 Zvýšenie účasti najviac znevýhodnených a ohrozených osôb v spoločnosti vrátane na trhu práce; 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Bratislavský kraj Trnavský kraj Trenčiansky kraj Nitriansky kraj Banskobystrický kraj Žilinský kraj

	Prešovský kraj Košický kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	
Príklad hlavnej aktivity v zmysle OP ĽZ	Z PO 3 - Zvyšovanie profesionalizácie služieb zamestnanosti prostredníctvom budovania technickej infraštruktúry a prostredníctvom výmeny skúseností a poznatkov expertov pôsobiacich v službách zamestnanosti v krajinách EÚ, Z PO 4 - Podpora zvyšovania profesionality výkonu a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výkonu a služieb sociálnej inklúzie, pre štátnu správu, samosprávu a mimovládne organizácie prostredníctvom vytvorenia systému celoživotného vzdelávania

3. Prijímateľ¹ národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ²	Prijímateľom národného projektu bude MPSVR SR – odbor správy a prevádzky. Súčasťou zabezpečenia komplexného systémového rezortného vzdelávania je aj vytvorenie vzdelávacieho strediska MPSVR SR ako fyzického priestoru vhodného na zabezpečovanie vzdelávania podľa § 6 Zákona 219/2014 Z. z.. Odbor správy a prevádzky MPSVR SR je príslušným odborom, ktorý má kompetenciu vo vzťahu k správe a prevádzke majetku štátu v správe MPSVR SR, a to v zmysle príslušnej legislatívy.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Zákon 219/2014 Z. z v § 6 hovorí, že sústavné vzdelávanie v sociálnej práci zabezpečuje pre sociálneho pracovníka a asistenta sociálnej práce pracujúcich v pracovnoprávnom alebo obdobnom pracovnom vzťahu zamestnávateľ. Zákon rovnako definuje, že kvalifikačným predpokladom na výkon špecializovanej odbornej činnosti je absolvovanie akreditovaného špecializačného vzdelávacieho programu a kvalifikačným predpokladom na výkon nadstavbových odborných činností je absolvovanie akreditovaného nadstavbového vzdelávacieho programu. Keďže rezort MPSVR SR zákonom nariaďuje vyššie uvedené podmienky výkonu (v podobe nových foriem ďalšieho vzdelávania), je jeho povinnosťou zabezpečiť podmienky špecializačného, nadstavbového a sústavného vzdelávania. Vzdelávacie stredisko MPSVR SR bude zároveň slúžiť aj ako priestor pre realizovanie systémového rezortného vzdelávania MPSVR SR.
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Odbor správy a prevádzky
Sídlo	Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava
IČO	00681156

¹ V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

² Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³	
Kritériá pre výber partnera ⁴	
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	
Obchodné meno/názov	
Sídlo	
IČO	

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	2/2020
Uveďte plánovaný štvrtrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	1.štvrtrok 2020
Uveďte plánovaný štvrtrok spustenia realizácie projektu	1.štvrtrok 2020
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	11

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	2170372,09 € (z toho 7,64 % z PO 3 a 91,4 % z PO 4 a 0,96 % z PO3 je zo zdroja pro rata)
Celkové oprávnené výdavky projektu	2170372,09 € z toho NFP 2149536,5177 €
Vlastné zdroje prijímateľa	20835,57206 eur zo zdroja pro-rata (Zdroje ŠR - financovanie neoprávnenej časti projektu)

Z toho PO 3:

Kategórie regiónov	Celkom (v Eur)	Zdroje EÚ (v Eur)	Zdroje ŠR - spolufinancovanie oprávnenej časti projektu (v Eur)	Zdroje ŠR - financovanie neoprávnenej časti projektu (v Eur)	Použitie koeficientu pro-rata*
MRR	165816,4277	140943,9635	24872,46415		ÁNO / NIE**
VRR				20835,57206	
Spolu SR	165816,4277	140943,9635	24872,46415	20835,57206	

PO 4:

Kategórie regiónov	Celkom (v Eur)	Zdroje EÚ (v Eur)	Zdroje ŠR - spolufinancovanie oprávnenej časti projektu (v Eur)	Zdroje ŠR - financovanie neoprávnenej časti projektu (v Eur)	Použitie koeficientu pro-rata*
MRR	1762336,928	1497986,389	264350,5392		ÁNO / NIE**
VRR	221383,1621	188175,6878	33207,47431		
Spolu SR	1983720,09	1686162,077	297558,0135		

Určenie percentuálneho rozdelenia finančných prostriedkov medzi PO 3 a PO4 vychádza z predpokladaného približného počtu účastníkov: 4030 z PO3 a 42 880 PO4. Finančné prostriedky z PO 3 a PO 4 boli ďalej rozdelené

³ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁴ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

podľa princípu pro-rata a tak, že 11,16 % prostriedkov vyčlenených na VRR z PO 3 bude hrađených zo zdroja pro-rata (zdroje SR na financovanie neoprávnenej časti projektu).

* vyplniť v prípade realizácie projektu v oboch kategóriách regiónov

** ak NIE, je potrebné predložiť analýzu rozdelenia výdavkov na jednotlivé kategórie regiónov

7. Východiskový stav

a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

Východiskové koncepcné/strategické dokumenty EÚ:

- OSN Dohovor o právach dieťaťa a jeho opčné protokoly;
- OSN Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím, vrátane odporúčaní Výboru OSN pre práva osôb so zdravotným postihnutím (2016);
- OSN Agenda 2030 pre udržateľný rozvoj (2015);
- Stratégia Rady Európy o právach dieťaťa 2016-2021;
- Stratégia Európa 2020;
- Európska stratégia zdravotného postihnutia (2011-2020);
- Program Európskej únie v oblasti práv dieťaťa;
- Rámec EÚ pre vnútroštátne stratégie integrácie Rómov do roku 2020;
- Nový program v oblasti zručností pre Európu (Spolupráca na posilnení ľudského kapitálu, zamestnateľnosti a konkurencieschopnosti);
- Kompetencie podporujúce celoživotné vzdelávanie a iniciatívu „nové zručnosti pre nové pracovné miesta“;
- Odporúčanie Európskeho parlamentu a Rady o vytvorení európskeho referenčného rámca zabezpečenia kvality odborného vzdelávania a prípravy;
- Odporúčanie Európskeho parlamentu a Rady z 23. apríla 2008 o vytvorení európskeho kvalifikačného rámca pre celoživotné vzdelávanie;
- Závery Rady z 22. mája 2008 o vzdelávaní dospelých;
- Odporúčanie Európskeho parlamentu a Rady z 18. decembra 2006 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie;
- Európsky pilier sociálnych práv (2017).

Koncepcné/strategické dokumenty na národnej a regionálnej úrovni:

- Zákon č. 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 5/2016, ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov;
- Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
- Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy;

- Národný program aktívneho starnutia na roky 2014-2020;
- Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014-2020;
- Národné priority rozvoja sociálnych služieb na roky 2015-2020.

b. Uvedte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

Zámer NP čiastočne nadväzuje na Komparatívnu štúdiu o systémoch rezortného vzdelávania v SR a vo vybraných krajinách EU a na Štúdiu uskutočniteľnosti vypracovanú Ekonomickou univerzitou v Bratislave.

c. Uvedte, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP ako aj vyhodnotenie úspešnosti v nadväznosti na realizovanú cieľnú intervenciu (ak relevantné⁶):

Zámer NP čiastočne nadväzuje na NP PROFÍ I., ktorého výstupom bola vyššie spomenutá Komparatívna štúdia o systémoch rezortného vzdelávania v SR a vo vybraných krajinách EU, na základe ktorej ministerstvo zvolilo variant vybudovania vlastného vzdelávacieho strediska. Pripravovaný NP v nadväznosti na to rieši rekonštrukciu existujúcej infraštruktúry a zabezpečenie materiálno-technického vybavenia, ktoré budú tvoriť fyzickú platformu aj pre realizáciu širšieho systému rezortného vzdelávania.

d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Z dôvodu naplnenia strategického prístupu a komplexného systémového riešenia problematiky vzdelávania odborných pracovníkov v oblasti politik v gescii rezortu MPSVR SR plánuje MPSVR SR zabezpečiť vzdelávacie stredisko MPSVR SR, kde sa jednotlivé vzdelávacie aktivity budú uskutočňovať. K vytvoreniu funkčného vzdelávacieho strediska MPSVR SR je potrebné prostredníctvom tohto projektu zabezpečiť rekonštrukciu infraštruktúry a prislúchajúce materiálno-technické vybavenie. Uvedené je nevyhnutné aj pre podporu NP PROFÍ II., nakoľko samotné špecializačné vzdelávacie programy v oblasti sociálnej kurately a sociálnej posudkovej činnosti trvajú najmenej 12 mesiacov a najviac 18 mesiacov, pričom je potrebné vhodne naplánovať celý priebeh vzdelávacích aktivít a v prípade neočakávaných situácií bude potrebné pružne reagovať (ide o pomerne rozsiahlu skupinu užívateľov, ktorých je nutné odborne vzdelávať vzhľadom na požiadavky legislatívy, pričom uvedení užívatelia sú zamestnancami a vykonávajú súčasne odborné činnosti pre zamestnávateľov – obce/vyššie územné celky/Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny). Zároveň do budúcnosti bude zriadené vzdelávacie stredisko MPSVR SR aj naďalej využívané na plnenie vzdelávacej stratégie rezortu a fyzická podpora pre prípadné ďalšie projekty v oblasti vzdelávania.

e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

MPSVR SR je orgánom štátnej správy, ktorý zodpovedá za podporu zamestnanosti, sociálnu starostlivosť, fungovanie dôchodkového systému, sociálno-právnu ochranu detí a koordináciu rodinnej politiky. V uvedených oblastiach bolo a je MPSVR SR realizátorom viacerých národných projektov.

⁵ V prípade ak je to relevantné, uvedte aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

⁶ V prípade „pokračujúcich“ národných projektov v rámci programového obdobia 2014-2020 je potrebné vždy uviesť vyhodnotenie úspešnosti ukončených a prebiehajúcich národných projektov v rovnakej alebo porovnateľnej oblasti podpory.

Žiadateľ má vlastné priestorové kapacity pre riadenie projektu s adekvátnym materiálno – technickým zabezpečením.

Projektový tím budú tvoriť vlastní zamestnanci MPSVR SR so skúsenosťou a praxou s realizáciou projektov:

Projektový manažér (1) – zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod., koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, zodpovedá za komunikáciu s RO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, vykonáva ďalšie činnosti potrebné pre úspešnú realizáciu projektu, práca v systéme ITMS 2014+.

Finančný manažér (1) – zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými merateľnými ukazovateľmi, zodpovedá za komunikáciu s RO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví RO), zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, vykonáva ďalšie činnosti potrebné pre úspešnú realizáciu projektu, práca v systéme ITMS 2014+.

Manažér pre verejné obstarávanie (1) – zabezpečuje finančnú kontrolu procesov verejného obstarávania, vykonáva ex-ante kontrolu pred vyhlásením VO a ex-ante kontrolu pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, zabezpečuje podklady pre verejné obstarávania týkajúce sa projektu a kontroluje realizáciu a implementáciu výsledkov verejných obstarávaní, zodpovedá za riadne čerpanie finančných prostriedkov, spolupráca s príslušným projektovým manažérom o priebehu, výsledkoch a procese VO, vypracovanie žiadosti o vykonanie kontroly VO, resp. o vypracovanie odborného stanoviska, vykonáva ďalšie činnosti potrebné pre úspešnú realizáciu projektu. Táto pozícia bude hradená z nepriamych výdavkov, práca v systéme ITMS 2014+.

Asistent projektového manažéra (1) – zabezpečuje podklady pre riadenie, implementáciu a logistiku projektu pre projektového manažéra, vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, poskytuje výpomoc projektovému manažérovi a vykonáva ďalšie činnosti týkajúce sa projektu, ktorými ho poverí projektový manažér, práca v systéme ITMS 2014+.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Cieľom NP je vytvoriť funkčné vzdelávacie stredisko MPSVR SR ako fyzický priestor vhodný na zabezpečovanie odbornej prípravy zamestnancov v oblasti politik v gescii MPSVR SR a momentálne aj pre realizáciu aktivít NP PROFÍ II. v oblasti sociálnych vecí a rodiny podľa ustanovení zákona č.

219/2014 Z. z.. MPSVR SR preto vyčlenilo vhodný priestor v Tatranskej Štrbe ktorý po zabezpečení nevyhnutných stavebných úprav a investícií do informačných a komunikačných technológií a iného materiálo-technického zabezpečenia bude slúžiť na plnenie cieľov tohto NP. Cieľ NP nadväzuje aj na ciele Stratégie Európa 2020 v oblasti inkluzívneho rastu, ktorý bude podporený formou rozvíjania zručností odborných zamestnancov v sociálnych službách, a to s cieľom uchovania a zvyšovania účasti osôb na trhu práce. NP prispeje aj k naplneniu cieľov v oblasti vykonávaní cielenejších opatrení zameraných na posilnenie personálnych kapacít, zvýšenie kvality poskytovaných služieb zamestnanosti, najmä prostredníctvom zlepšenia zručností a výkonu pracovníkov priameho styku s cieľovou skupinou OP EZ. Uvedené ciele reflektujú na Operačný program Ľudské zdroje v rámci prioritnej osi 3 a 4.

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uvedte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne. ⁷				
Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ⁸
Vytvorenie funkčného vzdelávacieho strediska MPSVR SR na zabezpečovanie odbornej prípravy zamestnancov v oblasti politik v gescii MPSVR SR (PO 3)	P0509 Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení	1	Podpora zvyšovania profesionality výkonu a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výkonu a služieb sociálnej inklúzie, pre štátnu správu, samosprávu a mimovládne organizácie prostredníctvom vytvorenia systému celoživotného vzdelávania	O0092 - Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení
	P0563 Počet zavedených nových, inovatívnych, systémových opatrení, politik 12 mesiacov po ich prijatí ⁹	1		R0100 Počet zavedených nových, inovatívnych, systémových opatrení, politik 12 mesiacov po ich prijatí

⁷ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, pretože nie je možné uviesť požadované údaje.

⁸ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

⁹ Uvedený merateľný ukazovateľ bude, v prípade schválenia zo strany CKO doplnený do zámeru.

Vytvorenie funkčného vzdelávacieho strediska MPSVR SR na zabezpečovanie odbornej prípravy zamestnancov v oblasti politík v gescii MPSVR SR (PO 4)	P0509 Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení	1	Podpora zvyšovania profesionality výkonu a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výkonu a služieb sociálnej inklúzie, pre štátnu správu, samosprávu a mimovládne organizácie prostredníctvom vytvorenia systému celoživotného vzdelávania	O0092 - Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení
	P0563 Počet zavedených nových, inovatívnych, systémových opatrení, politík 12 mesiacov po ich prijatí	1		R0100 Počet zavedených nových, inovatívnych, systémových opatrení, politík 12 mesiacov po ich prijatí
	P0361 Počet projektov zameraných na verejné správy alebo sociálne služby na vnútroštátnej, regionálnej a miestnej úrovni	1		CO22 Počet projektov zameraných na verejné správy alebo sociálne služby na vnútroštátnej, regionálnej a miestnej úrovni
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.¹⁰

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa ¹¹	P0509 Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení, P0563 Počet zavedených nových, inovatívnych, systémových opatrení, politík 12 mesiacov po ich prijatí P0361 Počet projektov zameraných na verejné správy alebo sociálne služby na vnútroštátnej, regionálnej a miestnej úrovni
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Monitorovacia správa

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

11. Očakávané dopady a parametre úspešnosti národného projektu

Tabuľka A

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ¹²
Irelevantné		

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

¹⁰ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

¹¹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹² Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

Tabuľka B

Parametre úspešnosti národného projektu a spôsob vyhodnotenia parametrov ¹³			
Parameter	Spôsob vyhodnotenia	Východisková hodnota	Očakávaná hodnota, ktorá je považovaná za úspešnú
Zrekonštruované vzdelávacie stredisko MPSVR SR pre zabezpečenie systému rezortného vzdelávania	Zahájenie prevádzky vzdelávacieho strediska MPSVR SR (koniec realizácie projektu)	0	1

V prípade viacerých parametrov, doplňte údaje za každý z nich.

12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

Aktivity národného projektu sú navrhnuté tak, aby zabezpečili systémovú zmenu vytvorením funkčného vzdelávacieho strediska MPSVR SR na zabezpečovanie odbornej prípravy zamestnancov v oblasti politik v gescii Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej „MPSVR SR“).

MPSVR SR má v správe vhodnú budovu, ktorá spĺňa potrebné kapacitné možnosti na zabezpečovanie odbornej prípravy zamestnancov v oblasti politik v gescii MPSVR SR, avšak je potrebná rekonštrukcia a vybavenie budovy na uvedený účel.

Počty osôb, ktoré budú zariadenie využívať na vzdelávacie aktivity sú uvedené v dokumente „Potenciálna obsadenosť priestorov Vzdelávacieho strediska MPSVR SR v Tatranskej Štrbe“. Zároveň sa predpokladá využitie kapacít, ktoré nebudú využité na školenia, zamestnancami rezortu MPSVR a ich rodinnými príslušníkmi, príp. osobami, ktoré ich budú sprevádzať na pobyte na rekreačné účely počas víkendov a prázdnin.

Projekt sa bude realizovať prostredníctvom hlavnej aktivity „Podpora zvyšovania profesionality výkonu a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výkonu a služieb sociálnej inklúzie, pre štátnu správu, samosprávu a mimovládne organizácie prostredníctvom vytvorenia systému celoživotného vzdelávania“

Táto aktivita bude prebiehať prostredníctvom súboru služieb, ktoré budú zabezpečené formou samostatných verejných obstarávaní v súlade so zákonom č.343/2015 Z.z. Zákon o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V rámci aktivity budú zabezpečené:

- 1. Rekonštrukcia objektu** - zahŕňa stavebné práce a stavebný dozor na zlepšenie tepelno-technických vlastností budovy a zníženie energetickej náročnosti budovy zahŕňajúce dobudovanie výťahu a opravu strechy v zmysle projektovej dokumentácie stavby vypracovanej Ing. arch. Miloš Marko, Škultétyho 1597, 955 01 Topoľčany a schválenej v stavebnom konaní.; aktualizáciu projektovej dokumentácie pre oddychovú zónu vrátane stavebných úprav oddychovej zóny v interiéri a exteriéri.
Rekonštrukcia objektu je nevyhnutná pre ďalšie činnosti, ktoré budú vykonané v rámci hlavnej aktivity a tým pre uspokojivú realizáciu projektu.

¹³ Vyhodnotenie sa v prípade potreby vykonáva aj počas realizácie národného projektu.

Výstupom aktivity bude zrekonštruované, skolaudované vzdelávacie stredisko MPSVR SR s upraveným dispozičným riešením vhodným na organizovanie vzdelávacích aktivít a s upraveným exteriérom i interiérom využiteľné aj na rekreačné aktivity.

2. **Obstaranie materiálno-technického vybavenia vzdelávacieho strediska MPSVR SR** zahŕňa
 - zabezpečenie kamerového systému pre bezpečnosť objektu,
 - technické vybavenie pre školiace miestnosti,
 - zabezpečenie projektovej dokumentácie na kuchyňu, na základe ktorej bude kuchyňa vybavená veľkokuchynským zariadením a ostatným nevyhnutným vybavením,
 - zabezpečenie nábytku a textilných doplnkov do jednotlivých izieb, školiacich miestností a ostatných priestorov,
 - zabezpečenie elektrozariadenia a doplnkov vybavenia objektu,
 - zabezpečenie softvéru pre rezervácie a manažment zariadenia, t.j. rezervačný systém a systém vstupných kariet do ubytovacích jednotiek,
 - nákup vozidla (zabezpečenie prevádzkových potrieb ako napr. drobné nákupy pre celé stredisko, zabezpečenie zásobovania pre kuchyňu, odvoz vecí do čistiarne a pod.)Výstupom aktivity bude zariadené vzdelávacie stredisko MPSVR SR vhodné na organizovanie vzdelávacích aktivít s možnosťou ubytovania a poskytnutia stravy pre účastníkov vzdelávacích aktivít.
3. **Riadenie projektu** – bude zabezpečovať Odbor správy a prevádzky MPSVR SR v zložení 1x projektový manažér, 1x finančný manažér, 1x asistent projektového manažéra.
4. **Podporné aktivity** budú zahŕňať:
 - Realizáciu VO prostredníctvom manažéra pre VO,
 - informovanosť a publicita – bude realizovaná v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov v rámci EŠIF – OP ĽZ,
 - ostatné podporné aktivity.

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Podpora zvyšovania profesionality výkonu a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výkonu a služieb sociálnej inklúzie, pre štátnu správu, samosprávu a mimovládne organizácie prostredníctvom vytvorenia systému celoživotného vzdelávania	Vytvorenie funkčného vzdelávacieho strediska MPSVR SR na zabezpečovanie odbornej prípravy zamestnancov v oblasti politík v gescii MPSVR SR	žiadateľ	11

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak

príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Výšky jednotlivých položiek indikatívneho rozpočtu boli stanovené na základe vypracovanej analýzy, projektovej dokumentácie, prieskumu aktuálnych trhových cien a skúseností z podobných verejných obstarávaní. V oblasti výdavkov týkajúcich sa infraštruktúry bude uvedený NP financovaný prostredníctvom krížového financovania z EFRR.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Aktivita 1		
021-C Stavby- krížové financovanie	1 365 470,00	Stavebné práce, stavebný dozor, projektová dokumentácia pre kuchyňu, aktualizácia projekt. dokumentácie pre oddychovú zónu, stavebné úpravy oddychovej zóny v interiéri a exteriéri, kamerový systém
022 Samostatné hnutel'né veci a súbor hnutel'ných vecí	522 405,90	Technické vybavenie, veľkokuchynské zariadenie, nábytok, elektro zariadenia a doplnky vybavenia objektu, prípadne iné
023 – Dopravné prostriedky	27 600,00	Nákup vozidla
013 – Softvér	30 000,00	Softvér – rezervácie, manažment zariadenia, prípadne iné
521 – Mzdové výdavky	113 977,47	Mzdové výdavky projektového manažéra, finančného manažéra a asistenta projektového manažéra
112– Zásoby	93 822,09	textilné doplnky, technické vybavenie s hodnotou nižšou ako 1700 €
Hlavné aktivity SPOLU	2 153 275,47	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity		
902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	17 096,62	Pokrytie vzniknutých nepriamych výdavkov projektu (napr. náklady na realizáciu VO a publicity a informovanosti).
Podporné aktivity SPOLU	17 096,62	
CELKOM	2 170 372,09	

Celková suma z rozpočtu (2 170 372,09 eur) bude rozdelená na zdroje v súlade s údajmi v časti 6.

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Národný projekt nenahrádza verejné ani ekvivalentné štrukturálne výdavky.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V pripravovanom národnom projekte sa uvažuje o využití paušálnej sadzby na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov
Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹⁴ typy projektov.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹⁵ ? (áno/nie)	
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	

Vypracoval: OSAP

¹⁴ Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

¹⁵ Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)