

Zámer národného projektu

Nestrat' prácu – vzdelávaj sa

v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF a kapitoly 3.4.1 Národné projekty systému riadenia EŠIF na programové obdobie 2014-2020

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

Využitie národného projektu (NP) sa zdôvodňuje tým, že ide o projekt, ktorý realizuje Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej aj „ústredie“), ktorého kompetencie vyplývajú z osobitných predpisov, akými sú najmä zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o orgánoch štátnej správy“) a zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“). Podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti sa za aktívne opatrenia na trhu práce (AOTP) považujú aj projekty na zlepšenie postavenia uchádzačov o zamestnanie (UoZ) alebo záujemcov o zamestnanie (ZoZ), ktoré schvaľuje Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (MPSVR SR) alebo ústredie a realizuje ústredie alebo úrad práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) alebo právnická osoba alebo fyzická osoba. Projekt sa bude implementovať v rámci všetkých regiónov SR prostredníctvom úradov. Kompetencia uplatňovať AOTP vyplýva pre úrady priamo zo zákona o službách zamestnanosti (§ 13 ods. 1 písm. o). Preto sa považuje za efektívne a odôvodnené jedným národným projektom zabezpečiť na celom oprávnenom území SR vykonanie súhrnu jeho aktivít podporujúcich získanie zamestnania a pracovnú mobilitu. V porovnaní s dopytovo-orientovanými projektmi je pri realizácii NP prostredníctvom úradov pre žiadateľov o príspevky (napr. zamestnávateľov, UoZ) výrazne nižšia administratívna náročnosť. Predkladanie žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov, žiadostí o úhradu platby, ich dokladovanie (vrátane refundácie finančných prostriedkov), je jednoduchšie a realizované v kratších časových intervaloch.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	3 Zamestnanosť
Investičná priorita	3.1 Prístup uchádzačov o zamestnanie a neaktívnych osôb k zamestnaniu vrátane dlhodobo nezamestnaných a osôb, ktoré sú vzdialené od trhu práce, ako aj miestne iniciatívy v oblasti zamestnávania a podpora mobility pracovnej sily
Špecifický cieľ	3.1.1 Zvýšiť zamestnanosť, zamestnateľnosť a znížiť nezamestnanosť s osobitným dôrazom na dlhodobo nezamestnaných, nízko kvalifikovaných, starších a zdravotne postihnuté osoby.
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Bratislavský kraj, Trnavský kraj, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj,

	Prešovský kraj, Košický kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	Zamestnanec
Príklad hlavnej aktivity v zmysle OP ĽZ	Podpora inovatívnych riešení, pilotných projektov na odskúšanie nových aktívnych a preventívnych opatrení trhu práce

3. Prijímateľ¹ národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ²	Prijímateľom národného projektu bude ústredie. Určenie prijímateľa vychádza zo zákona o orgánoch štátnej správy.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Ústredie podľa § 4 odsek 6, písm. a) bod 5 zákona o orgánoch štátnej správy vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti na úseku služieb zamestnanosti a podľa § 4 odsek 6, písm. a) bod 7 zákona o orgánoch štátnej správy na úseku prípravy a realizácie projektov a programov financovaných zo štátneho rozpočtu, z prostriedkov Európskej únie a spolufinancovaných zo štátneho rozpočtu alebo z iných zdrojov. Úrad podľa § 5 odsek 7, písm. a) bod 5 zákona o orgánoch štátnej správy vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti na úseku služieb zamestnanosti a podľa § 5 odsek 7, písm. a) bod 7 zákona o orgánoch štátnej správy na úseku prípravy a realizácie projektov a programov financovaných zo štátneho rozpočtu, z prostriedkov Európskej únie a spolufinancovaných zo štátneho rozpočtu alebo z iných zdrojov.
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo	Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
IČO	30794536

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³	
Kritériá pre výber partnera ⁴	
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	
Obchodné meno/názov	
Sídlo	

¹ V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

² Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

³ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkoľvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁴ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

IČO	
-----	--

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	I. štvrťrok 2020
Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	I. štvrťrok 2020
Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu	I. štvrťrok 2020
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	45 mesiacov (predpoklad 1/2020 – 09/2023)

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	49 542 057,40 Eur
Celkové oprávnené výdavky projektu	49 542 057,40 Eur
Vlastné zdroje prijímateľa	0,00 Eur

Kategórie regiónov	Celkom (v Eur)	Zdroje EÚ (v Eur)	Zdroje ŠR - spolufinancovanie oprávnenej časti projektu (v Eur)	Zdroje ŠR - financovanie neoprávnenej časti projektu (v Eur)	Použitie koeficientu pro-rata*
MRR	49 542 057,40	42 110 748,79	7 431 308,61	0	ÁNO / NIE**
VRR	---	---	---	---	
Spolu SR	49 542 057,40	42 110 748,79	7 431 308,61	0	

* vyplniť v prípade realizácie projektu v oboch kategóriách regiónov

** ak NIE, je potrebné predložiť analýzu rozdelenia výdavkov na jednotlivé kategórie regiónov

7. Východiskový stav

- a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

Európa 2020

Stratégia na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

Hlavné ciele stratégie Európa 2020 (Slovenská republika):

Národný cieľ do roku 2020

- Dosiahnuť 72% podiel zamestnaného obyvateľstva vo veku 20-64 rokov

Tematický cieľ: Podporovať zamestnanosť a mobilitu pracovnej sily

- Znížiť počet osôb ohrozených chudobou alebo vylúčením v EÚ

Tematický cieľ: Podporovať sociálne začleňovanie a boj proti chudobe

Inkluzívny rast:

Zamestnanie a zručnosti: Hlavná iniciatíva EÚ „Program pre nové zručnosti a nové pracovné miesta“ na modernizovanie trhov práce a posilnenie postavenia ľudí podporovaním rozvíjania ich zručností počas celého ich života s cieľom zvyšovať účasť na trhu práce a lepšie zosúladiť ponuku na trhu práce s dopytom, vrátane pracovnej mobility.

Boj proti chudobe: Hlavná iniciatíva EÚ „Európska platforma na boj proti chudobe“ na zabezpečenie sociálnej a územnej súdržnosti, aby všetci mohli využívať výhody plynúce z rastu a zamestnanosti a aby ľudia žijúci v chudobe a sociálnom vylúčení mali možnosť žiť dôstojný život a aktívne sa podieľať na živote.

- b. Uved'te predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

Evidencia ZoZ:

Aktuálne k 27.8.2019 je v evidencii 1 148 ZoZ, z toho je 615 mužov a 533 žien. Štruktúra ZoZ podľa jednotlivých sledovaných ukazovateľov je uvedená v nasledovných tabuľkách:

Štruktúra ZoZ podľa veku:

Počet ZoZ	vek			
	do 24 r.	25-29 r.	30-49 r.	50r. a viac
1 148	2	66	693	387

Štruktúra ZoZ podľa doby evidencie:

Počet ZoZ	doba evidencie				
	0-3 mes.	4-6 mes.	7-12 mes.	13-24 mes.	nad 24 mes.
1 148	8	6	10	8	1116

Štruktúra ZoZ podľa vzdelania:

Počet ZoZ	vzdelanie									
	10	11	12	13	14	15	17	18	19	n/a
1 148	3	270	7	234	379	51	16	144	4	40

Vzhľadom na situáciu s akútnym problémom slovenských zamestnávateľov, ktorým je nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily, je potrebné predpokladať, že počet ZoZ v evidencii úradov bude výrazne stúpať.

Situácia na trhu práce z hľadiska nezamestnanosti k 31.7.2019:

Miera evidovanej nezamestnanosti (MEN) dosiahla v júli 2019 4,97 %. Medzimesačne, v porovnaní s júnom 2019 (4,97 %) sa nezmenila. Medziročne poklesla o 0,50 p.b. (v júli 2018 5,47 %). Stav disponibilných UoZ dosiahol v júli 2019 hodnotu 136 973 osôb. Medzimesačne, v porovnaní s júnom 2019 (136 626) stúpol o 347 osôb (o 0,25 %). Medziročne poklesol o 13 295 osôb, čo je o 8,85 % menej (v júli 2018 - 150 268 osôb).

Miera nezamestnanosti vypočítaná z celkového počtu UoZ v júli 2019 dosiahla 6,07 %. Medzimesačne, v porovnaní s júnom 2019 (6,04 %) stúpila o 0,03 p.b. Medziročne poklesla o 0,53 p.b. (v júli 2018 6,60 %). Stav celkového počtu UoZ dosiahol v júli 2019 hodnotu 167 357 osôb. Medzimesačne, v porovnaní s júnom 2019 (166 012 osôb), stúpol o 1 345 osôb (o 0,81 %). Medziročne poklesol o 13 965 osôb, čo je o 7,70 % menej (v júli 2018 - 181 322 osôb).

Podľa znevýhodnenia bolo najviac znevýhodnených (ďalej len „znevýhodnený UoZ“), t.j. 101 670 UoZ (74,75%), ktorí najmenej 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov pred zaradením do evidencie UoZ nemali pravidelne platené zamestnanie a 60 286 UoZ (44,32%), ktorí sú vedení v evidencii UoZ najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov.

Z hľadiska vzdelania bolo najviac UoZ so základným vzdelaním t.j. 42 598 UoZ (25,45 %), so stredným odborným vzdelaním t.j. 40 969 UoZ (24,48 %) a 38 768 UoZ s úplným stredným odborným vzdelaním (23,16 %). V júli 2019 bol v štyroch krajoch dosiahnutý medzimesačný pokles MEN. Najvýraznejší pokles o 0,16 p.b. bol zaznamenaný v Košickom kraji. V štyroch krajoch bol zaznamenaný medzimesačný nárast MEN. Najvýraznejší nárast o 0,22 p. b. bol zaznamenaný v Bratislavskom kraji. Z regionálneho pohľadu v sledovanom mesiaci najvyššiu MEN zaznamenal Prešovský kraj (8,41 %). Nadpriemerná úroveň MEN nad slovenský priemer (4,97 %) bola zaznamenaná aj v Banskobystrickom kraji so 6,59 % a Košickom kraji so 7,65 %. V medziročnom porovnaní bol za SR dosiahnutý pokles MEN o 0,50 p. b. Na regionálnej úrovni bol v siedmich krajoch dosiahnutý medziročný pokles MEN. Najvýraznejší pokles (o 1,17 p. b.) bol dosiahnutý v Košickom kraji.

MEN v krajoch znázorňuje nasledovná tabuľka:

Územie (kraje, SR)	júl 2019 v %	jún 2019 v %	medzimesačný rozdiel v p. b.	medziročný rozdiel v p. b.
Bratislavský kraj	3,06	2,84	0,22	-0,07
Trnavský kraj	2,73	2,58	0,15	0,10
Trenčiansky kraj	3,14	3,03	0,11	-0,11
Nitriansky kraj	2,88	2,95	-0,07	-0,66
Žilinský kraj	3,91	3,89	0,02	-0,35
Banskobystrický kraj	6,59	6,65	-0,06	-0,91
Prešovský kraj	8,41	8,54	-0,13	-0,66
Košický kraj	7,65	7,81	-0,16	-1,17
Slovensko	4,97	4,97	0,00	-0,50

V sledovanom mesiaci najvyššia MEN bola zaznamenaná v okrese Rimavská Sobota (15,34%). Najnižšiu mieru evidovanej nezamestnanosti (1,99 %) dosiahol okres Nitra.

- c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP ako aj vyhodnotenie úspešnosti v nadväznosti na realizovanú cieľnú intervenciu (ak relevantné⁶):

Nie je relevantné.

- d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

V dôsledku neustále silnejúceho tlaku na flexibilitu a adaptabilitu subjektov trhu práce sa práve vzdelávanie, ako súčasť celoživotného vzdelávania, javí ako kľúčový mechanizmus na rozvoj odborných a všeobecných zručností a znalostí, prehĺbovanie kvalifikácie a udržiavanie si svojej konkurencieschopnosti na trhu práce. Rovnako je potrebná schopnosť pružne reagovať na zmeny na trhu práce u všetkých zúčastnených subjektov – pracovnej sily, zamestnávateľov, vzdelávacích inštitúcií v rámci formálneho a neformálneho vzdelávania, (t. j. škôl a inštitúcií ďalšieho vzdelávania) a subjektov služieb zamestnanosti.

Digitálna transformácia je v súčasnosti jednou z najdôležitejších tém pre strategické riadenie. Využívanie technológií sa stalo kľúčovým faktorom pri zvyšovaní konkurencieschopnosti. Keďže Slovensko je trhovo otvorená ekonomika a súčasť jednotného trhu Európskej únie, je nutné, aby sme sa prispôbili situácii a nastupujúcim globálnym trendom. Pôvodné piliere nášho hospodárstva, vrátane dobrých výsledkov produktivity práce a ešte stále relatívne lacná pracovná sila, už nebudú stačiť. Podľa OECD patrí Slovensko medzi najohrozenejšie krajiny, ktoré budú čeliť radikálnym zmenám na trhu práce. Potreby na trhu práce sa budú vplyvom digitálnej transformácie meniť, a tak OECD identifikovala súbor opatrení. Patrí medzi ne napríklad lepšie riadenie systému nadobúdania zručností, celoživotné vzdelávanie podľa potrieb pracovného trhu, či presnejšia klasifikácia a regulácia novovznikajúcich neštandardných foriem zamestnania. Zamerať sa treba aj na služby zamestnanosti, ktoré poskytujú finančnú aj rekvalifikačnú podporu občanom, ktorí sú ohrození stratou zamestnania, pretože ich pracovné miesto pre automatizáciu zanikne alebo sa zmení a transformuje. Nevyhnutným krokom v blízkej budúcnosti je preto zafinancovanie zručností, ktoré budú potrebné vzhľadom na

⁵ V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

⁶ V prípade „pokračujúcich“ národných projektov v rámci programového obdobia 2014-2020 je potrebné vždy uviesť vyhodnotenie úspešnosti ukončených a prebiehajúcich národných projektov v rovnakej alebo porovnateľnej oblasti podpory.

prichádzajúce technologické zmeny - digitalizácia, priemysel 4.0. Tieto zručnosti sa následne musia dostať nielen do vzdelávacieho systému a tiež do systému rekvalifikácií rezortu práce. Jediné tak si z dlhodobého hľadiska môžeme udržať a zvýšiť zamestnanosť (alebo znížiť nezamestnanosť) a odstrániť disparity na trhu práce. Na zabezpečenie súladu dopytovej a ponukovej stránky trhu práce je potrebné definovať, aké povolania zaniknú, a naopak vzniknú, tiež i to, ktoré zručnosti a znalosti už nebude treba a ktoré naopak musia pracujúci získať, aby nové technológie mohli ovládať.

Na základe vyššie uvedených skutočností považujeme za relevantné, aby navrhovaný NP „Nestrať prácu – vzdelávaj sa“ pomohol preklenúť disparity vyplývajúce z meniacich sa podmienok trhu práce. Keďže veľkým problémom zamestnávateľov je v súčasnosti nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily, prostredníctvom tohto projektu by sa umožnilo zamestnancom ohrozeným stratou zamestnania, ktorí sú zároveň ZoZ, aby získali nové zručnosti a znalosti formou pružného a efektívneho systému vzdelávania, ktoré bude podporované v rámci tohto národného projektu.

- e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

Prijímateľ má dlhodobé skúsenosti s realizáciou národných projektov financovaných z ESF v Programovom období 2004 – 2006, Programovom období 2007 – 2013 a Programovom období 2014 – 2020.

Finančná situácia žiadateľa

	Rok (n-3) 2016	Rok (n-2) 2017	Rok (n-1) 2018
Hospodársky výsledok (+zisk / - strata)	- 354 153,69	- 1 084 828,13	3 508 334,70
Závazky celkom	104 074 471,65	99 007 734,15	92 807 858,27
z toho:			
- Krátkodobé	14 884 249,69	17 733 199,45	16 572 628,55
- Dlhodobé	146 692,72	238 128,86	389 230,27
Pohľadávky celkom	68 652 404,51	58 663 310,28	55 347 186,62
z toho:			
- Krátkodobé	68 368 975,18	58 417 142,67	55 106 888,73
- Dlhodobé	283 429,33	246 167,61	240 297,89
Majetok celkom	172 516 736,70	174 435 647,14	175 152 517,93
z toho:			
- Peniaze v hotovosti	0	0	0
- Bankové účty	11 089 226,93	12 865 465,61	12 802 613,15

Personálne kapacity Ústredia PSVR (stav k 30.6.2019)

Ústredie PSVR	Počet zamestnancov
Celkový počet zamestnancov	9020
Služby zamestnanosti	1984
Sociálne veci a rodina	2964
Prierezové a ostatné činnosti	1276
Oddelenie služieb pre občana	2001
Počet zamestnancov v rámci NP	871

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Cieľom NP je podpora zamestnanosti, zamestnateľnosti a adaptability zamestnancov ohrozených stratou zamestnania, ktorí sú zároveň ZoZ, prostredníctvom realizácie cieľového vzdelávania.

Vplyvom technologického „boomu“ sa na trhu práce vytvára skupina zamestnancov, ktorí sú, resp. budú ohrození stratou zamestnania, resp. hromadným prepúšťaním, pretože nie sú schopní svojimi doterajšími zručnosťami reagovať na meniacu sa situáciu. Táto skupina nespadá pod žiadne AOTP, a to ani v prípade, ak sú zaevidovaní ako ZoZ. Ak im nebude dostatočne včas poskytnutá pomoc zo strany úradov, hrozí im prepadnutie do evidencie UoZ.

Realizácia NP prispeje k lepšiemu uplatneniu zamestnancov (ZoZ) na otvorenom trhu práce a k rozvoju ich zručností potrebných pre uplatnenie sa na trhu práce. Cieľom NP je podpora zamestnanosti a zamestnateľnosti zamestnancov (ZoZ) prostredníctvom ich vzdelávania v oblasti nedostatkových zručností, ohrozených profesií a pod., tak, aby sa stali konkurencieschopnejšími. NP je zameraný na ďalšie vzdelávanie jeho účastníkov s cieľom zlepšiť ich kvalifikáciu a adaptabilitu a pripraviť ich na zmeny na trhu práce. Vzdelávanie bude zohľadňovať individuálne potreby, možnosti a schopnosti jednotlivých účastníkov projektu, s ohľadom na nedostatkové zručnosti na trhu práce.

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne. ⁷				
Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ⁸
Podpora zamestnanosti a zamestnateľnosti zamestnancov (ZoZ) prostredníctvom ich vzdelávania v oblasti nedostatkových zručností	P0638 - Zamestnané osoby, vrátane samostatne zárobkovo činných	29 000	Hlavná aktivita	CO05 Zamestnané osoby vrátane samostatne zárobkovo činných osôb
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

⁷ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁸ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.⁹

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa	P0683 - Zamestnané osoby vrátane samostatne zárobkovo činných osôb
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

11. Očakávané dopady a parametre úspešnosti národného projektu

Tabuľka A

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ¹⁰
Prostredníctvom tohto NP sa očakáva zvýšenie zamestnanosti, zamestnateľnosti a zníženie nezamestnanosti. Prínosom NP bude zvýšenie zručností zamestnancov (ZoZ), ktoré im umožní vyššiu konkurencie schopnosť na trhu práce. V súčasnosti mnohí zamestnanci nedokážu svojimi pracovnými zručnosťami a schopnosťami reagovať na transformáciu trhu práce. To vedie k tomu, že v dôsledku toho sú ohrození stratou zamestnania. Iní už stratou zamestnania prešli a nemajú adekvátne zručnosti na to, aby sa dokázali bez intervencie na trhu prácu presadiť. Podporou vzdelávania týchto osôb sa očakáva, že sa stanú adaptabilnejší a flexibilnejší, a to buď v zmysle udržania si zamestnania (ZoZ).	Zamestnanci	29 000

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

Tabuľka B

Parametre úspešnosti národného projektu a spôsob vyhodnotenia parametrov ¹¹			
Parameter	Spôsob vyhodnotenia	Východisková hodnota	Očakávaná hodnota, ktorá je považovaná za úspešnú
Aktivita: Udržanie sa na trhu práce do 3 mesiacov po ukončení intervencie	Pomer počtu osôb (zamestnancov - ZoZ), ktorí si udržali zamestnanie do 3 mesiacov po ukončení vzdelávania a počtu osôb, ktorí dokončili intervenciu	Počet osôb zamestnancov (ZoZ), ktorí dokončia intervenciu	40% - pomer počtu osôb (ZoZ), ktorí si udržali zamestnanie do 3 mesiacov po

⁹ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

¹⁰ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

¹¹ Vyhodnotenie sa v prípade potreby vykonáva aj počas realizácie národného projektu.

			ukončení vzdelávania a počtu osôb, ktorí dokončili intervenciu
--	--	--	--

V prípade viacerých parametrov, doplňte údaje za každý z nich.

12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

Hlavná aktivita – Vzdelávacie aktivity pre zamestnancov (ZoZ) podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti

Cieľová skupina pre účely národného projektu:

Cieľovou skupinou sú zamestnanci, ktorí sú ohrození stratou zamestnania, resp. hromadným prepúšťaním, pretože nie sú schopní svojimi doterajšími zručnosťami reagovať na meniacu sa situáciu na trhu práce a zmenené požiadavky zamestnávateľa a ktorí sú ZoZ v zmysle § 7 zákona o službách zamestnanosti. Táto skupina nespadá pod žiadne AOTP a v prípade, ak im nebude dostatočne včas poskytnutá pomoc zo strany úradov, hrozí im prepadnutie do evidencie UoZ.

Účastníci projektu:

- Zamestnanci – v zmysle § 4 zákona o službách zamestnanosti, ktorí sú zároveň evidovaní ako ZoZ v zmysle § 7 zákona o službách zamestnanosti.

Prostredníctvom karty účastníka budú sledované nasledovné skupiny:

- Zamestnanci – v zmysle § 4 zákona o službách zamestnanosti, ktorí sú zároveň evidovaní ako ZoZ v zmysle § 7 zákona o službách zamestnanosti.

Hlavná aktivita projektu: Vzdelávacie aktivity pre zamestnancov (ZoZ)

Cieľom hlavnej aktivity projektu je zabezpečenie vzdelávania zamestnancov, ohrozených stratou zamestnania, ktorí sú ZoZ. Vzdelávanie na účely tohto národného projektu je príprava zamestnancov (ZoZ) na uplatnenie sa na trhu práce s cieľom nadobudnutia teoretických a praktických vedomostí, schopností a zručností vo vybranom vzdelávacom kurze. Vzdelávanie bude realizované na základe spolupráce zamestnancov (ZoZ), úradov a vzdelávacích inštitúcií (poskytovateľ vzdelávania). Vzdelávanie zamestnanca sa bude realizovať vo voľnom čase zamestnanca.

Zamestnanec (ZoZ) si z verejne dostupných vzdelávacích kurzov vyberie konkrétne vzdelávanie, o ktoré má záujem. Toto vzdelávanie musí byť orientované na niektorú z vybraných nedostatkových profesií, resp. zručností.

Následne predloží úradu žiadosť na vybrané vzdelávanie, ktorá bude posúdená z hľadiska oprávnenosti (status zamestnanca, vzdelávanie vhodné pre vytypované nedostatkové profesie, resp. zručnosti a pod.).

V prípade, ak bude vybrané vzdelávanie špecificky orientované, bude poskytovateľ vzdelávania akceptovaný, ak preukáže, že má vydanú akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie/registráciu na vzdelávací program v zmysle legislatívy platnej na území SR alebo má vydané súhlasne stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie.

V prípade, ak bude vybrané vzdelávanie všeobecne orientované, bude poskytovateľ vzdelávania akceptovaný, ak má oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých, vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie dospelých zahŕňajú, vydané v zmysle osobitných predpisov.

Vzdelávanie je možné absolvovať na len území SR.

Oprávnené výdavky:

Príspevok na vzdelávanie zamestnanca (ZoZ) bude uhradený poskytovateľovi vzdelávania, ktorý zrealizoval vzdelávanie pre zamestnanca (ZoZ) na základe splnomocnenia, ktoré na tento úkon vystaví zamestnanec (ZoZ). Stanovená výška kurzovného bude pokrývať všetky náklady poskytovateľa vzdelávania (odmenu lektora, prenájom priestorov s vybavením vrátane energií a ostatnej réžie, nevyhnutné učebné pomôcky, prípravu, cestovné, stravné a ubytovanie pre lektorov a prípadných iných súvisiacich typov výdavkov).

Koordinátor vzdelávania pre ZoZ na úrade (zamestnanec oddelenia poradenstva a vzdelávania):
Predpokladaný počet novoprijatých zamestnancov – koordinátorov vzdelávania na úrady je 46.

Oddelenia poradenstva a vzdelávania sú dlhodobo personálne poddimenzované a z tohto dôvodu je potrebné posilniť personálne kapacity zamestnancami, ktorí budú zabezpečovať koordináciu a realizáciu vzdelávania v rámci tohto projektu. Spracovanie jednotlivých predložených žiadostí je časovo náročný proces, ktorý vyžaduje nielen overenie formálnych náležitostí (kompletnosť predložených formulárov, a oprávnenosť poskytnutia príspevku), ale aj individuálny prístup k posudzovaniu efektívnosti a účelnosti žiadaného kurzu vo vzťahu k zohľadneniu aktuálnej situácie na regionálnom trhu práce a možnosti zotrvať v pracovnom pomere v súvislosti s konkrétnym zameraním kurzu. Prijatie nových zamestnancov je taktiež nevyhnutné s ohľadom na trvanie NP a potrebu zabezpečenia plynulého fungovania jednotlivých pracovísk.

Pracovná činnosť koordinátora vzdelávania pre ZoZ bude zahŕňať najmä:

- koordinačnú činnosť v oblasti implementácie NP,
- spoluprácu s ústredím,
- prípravu relevantných podkladov pre monitoring, vyhodnotenia a štatistiky,
- poradenskú činnosť pre ZoZ,
- administratívne spracovanie a hodnotenie predložených žiadostí na vzdelávanie,
- posudzovanie dokumentov preukazujúcich oprávnenosť realizovať vzdelávacie kurzy,
- kontrolu oprávnenosti výdavkov v rámci NP,
- vypracovávanie platobných príkazov na platby v rámci NP,
- plnenie ďalších operatívnych úloh súvisiacich s implementáciou NP,
- plnenie ďalších úloh podľa pokynov nadriadených.

Podporné aktivity projektu

Informovanosť a publicita

Informovanosť a publicita bude realizovaná prostredníctvom propagačných materiálov. Prostredníctvom nich bude prijímateľ informovať účastníkov projektu ako aj širokú verejnosť, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka prostriedkom poskytnutým z ESF. Publicita bude zabezpečovaná taktiež samostatnou prezentáciou formou plagátov, letákov, alebo inou formou prezentácie, ktorú si zvolia prijímatelia príspevkov.

Informovanosť a publicita bude realizovaná v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov v rámci EŠIF – OP LZ.

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Aktivita Vzdelávacie aktivity pre zamestnancov (ZoZ)	Zamestnanci, ktorí úspešne absolvovali vzdelávanie/odbornú	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (žiadateľ)	45 mesiacov

	prípravu – 29 000		
--	-------------------	--	--

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Hlavná aktivita		
352 – Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	44 660 000,00 €	Hlavná aktivita – Vzdelávacie aktivity pre zamestnancov (ZoZ) podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti
Personálne zabezpečenie – Koordinátori vzdelávania 521 - Mzdové výdavky	2 974 217,40 €	Priemerné mzdové náklady pre 43 osôb na úradoch na plný úväzok počas 45 mesiacov. Výška mzdy je určená podľa mzdovej politiky prijímateľa.
568 – Ostatné finančné výdavky	121 440,00 €	Stravné pre koordinátorov vzdelávania (46 osôb)
Hlavné aktivity SPOLU	47 755 657,40 €	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity		
901 - Paušálna sadzba na krytie nepriamych výdavkov	1 786 400,00 €	Nepriame výdavky projektu stanovené v súlade s metodikou „Paušálna sadzba na nepriame výdavky v rámci národných projektov zameraných na aktívne opatrenia na trhu práce“ (4 %)
Podporné aktivity SPOLU	1 786 400,00 €	
CELKOM	49 542 057,40 €	

Pri predbežnej kalkulácii rozpočtu sa vychádzalo z predpokladu, že:

- odhadovaný priemerný rozsah vzdelávania je 220 vyučovacích hodín (za predpokladu, že 1 vyučovacia hodina je v rozsahu 45 minút; 1 vyučovací deň je v rozsahu 10 vyučovacích hodín; 1 vzdelávanie je v rozsahu 22 vyučovacích dní),
- odhadovaná priemerná suma na osobohodinu je 7,00 eur bez DPH, t.j. na jedného účastníka projektu 1 540,00 eur bez DPH.

Kritérium „hodnota za peniaze“:

NP je zameraný na adresnú pomoc konkrétnym zamestnancom (ZoZ), zlepšuje podmienky pre získavanie nových alebo rozširovanie existujúcich zručností, a tým pre uplatnenie sa na trhu práce. Zapojením do NP sa napomáha k zvýšeniu zamestnanosti a zamestnateľnosti, čím sa zvýši ich šanca pre dlhodobé uplatnenie sa na trhu práce.

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

NP nenahrádza a nefinancuje konkrétne príspevky, ktoré sú definované v zákone. Ide o nástroj ktorý má doplnkový charakter.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V rámci projektu bude použité zjednodušené vykazovanie výdavkov:

- Paušálna sadzba na nepriame výdavky v rámci národných projektov zameraných na AOTP" pre programové obdobie 2014 - 2020, v ktorej je stanovená výška paušálnej sadzby na nepriame výdavky NP na úrovni 4 % z priamych výdavkov - finančné prostriedky z príspevku (transfery) poskytované užívateľom (tretím osobám). Vykazovanie oprávnených nákladov na základe paušálnej sadzby sa uskutočňuje podľa čl. 67 ods. 1 písm. d) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 v súlade s čl. 67 ods. 5 písm. a) ii) a čl. 68 ods. 1 písm. a) uvedeného nariadenia a podľa § 16a zákona o príspevku poskytovanom z EŠIF.
- Štandardná stupnica jednotkových nákladov

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov
Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹² typy projektov.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹³ ? (áno/nie)	Nie
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	

Vypracoval: *sekcia práce/odbor politiky trhu práce*

¹² Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

¹³ Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)