

Informácia o zmene č. 1 vyzvania na projekty technickej pomoci č. (kód) OPTP-P01-SC1-2018-17 (ďalej len „Informácia o zmene“)

Úrad vlády Slovenskej republiky (ďalej aj „ÚV SR“) ako Riadiaci orgán pre operačný program Technická pomoc (ďalej aj „RO OP TP“) v súlade s ustanoveniami zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Metodickým pokynom Centrálného koordinačného orgánu (ďalej len „CKO“) č. 24 k technickej pomoci **informuje o vykonaní zmien vo vyzvaní** na projekty technickej pomoci č. (kód) OPTP-P01-SC1-2018-17 s názvom „Špecifické vzdelávanie AK EŠIF 2“ vyhláseného dňa 14. 12. 2018 na webovom sídle OP TP, v nasledovnom rozsahu:

- v časti **1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP**

Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť o NFP riadne, včas a v určenej forme.

Žiadosť o NFP je doručená **vo forme** určenej RO OP TP, ak je formulár žiadosti o NFP (spolu so všetkými prílohami) zaslaný **elektronicky** prostredníctvom ITMS2014+ a **zároveň písomne** jedným z nasledovných spôsobov:

1. V **listinnej podobe** je žiadosť o NFP, vrátane všetkých príloh, možné doručiť v jednom origináli (vytlačenom po odoslaní prostredníctvom ITMS2014+ a podpísanom) a jednej kópii:
 - doporučenou poštou alebo kuriérskou službou na adresu:
Úrad vlády Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava 15
 - osobne v pracovných dňoch
 - o v čase od 8.00 hod. do 15.00 hod. (obedňajšia prestávka 11.45-12.15 hod.):
podateľňa Úradu vlády Slovenskej republiky
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava 15
 - o v čase od 8.30 hod. do 14.30 hod. na adresu:
Úrad vlády Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Dunajská 68
811 08 Bratislava 1

RO OP TP nie je oprávnený v zmysle v súčasnosti platných právnych predpisov obmedziť pre žiadateľov predkladanie ŽoNFP v listinnej podobe.

Zdôvodnenie zmeny:

Aktualizácia adresy sídla RO OP TP z dôvodu presunu sekcie finančných programov na Dunajskú ulicu č. 68.

- v časti **1.7. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom:**

Všeobecné informácie o operačnom programe Technická pomoc a podporné dokumenty sú zverejnené na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky <http://optp.vlada.gov.sk>.

Bližšie informácie, týkajúce sa vyzvania a prípravy žiadosti o NFP je možné získať:

- telefonicky na telefónnych číslach: 02/20 925 902
02/20 925 977
02/20 925 718
- e-mailom na adrese: projektyoptp@vlada.gov.sk
- písomne na kontaktnej adrese riadiaceho orgánu pre operačný program Technická pomoc:

Úrad vlády SR
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava 15

- osobne v pracovných dňoch v čase od 8.30 hod. do 14.30 hod. na kontaktnej adrese:

Úrad vlády SR
Riadiaci orgán pre OP TP
odbor implementácie projektov OP TP
Dunajská 68
811 08 Bratislava 1

V prípade záujmu o osobnú konzultáciu s pracovníkmi RO OP TP je nutné vopred si dohodnúť termín stretnutia.

Záväzné informácie sú žiadateľom poskytované výlučne v písomnej forme. Informácie poskytované ústne nemajú záväzný charakter a žiadateľ sa na ne nemôže odvolávať.

Zdôvodnenie zmeny:

Aktualizácia adresy sídla RO OP TP z dôvodu presunu sekcie finančných programov na Dunajskú ulicu č. 68.

- v časti **1.8. Ďalšie formálne náležitosti**

Text poslednej vety zmenený na znenie:

Žiadateľ pri príprave ŽoNFP zohľadňuje aj informácie z relevantných Metodických pokynov (ďalej aj „MP“) Centrálného koordinačného orgánu (ďalej aj „CKO“) a ÚV SR zverejnených na webovom sídle <http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko-a-uv-sr/>.

Zdôvodnenie zmeny:

Bol upresnený odkaz na webové sídlo, na ktorom sa nachádzajú relevantné Metodické pokyny CKO a ÚV SR.

- v časti **2.3. Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu**

Výdavky projektu musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumentoch:

- Príručka oprávnenosti výdavkov pre projekty operačného programu Technická pomoc 2014 - 2020 (<http://www.optp.vlada.gov.sk/ine-dokumenty/>);
- Príručka pre prijímateľa pre projekty operačného programu Technická pomoc 2014 - 2020 (<http://www.optp.vlada.gov.sk/ine-dokumenty/>);
- Operačný program Technická pomoc pre programové obdobie 2014-2020 (<http://www.optp.vlada.gov.sk/programovy-dokument/>);
- Metodický pokyn CKO č. 6 k pravidlám oprávnenosti pre najčastejšie sa vyskytujúce skupiny výdavkov (<http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko-a-uv-sr/>);
- Metodický pokyn CKO č. 18 k overovaniu hospodárnosti výdavkov na programové obdobie 2014 - 2020 (<http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko-a-uv-sr/>);
- Zákony a nariadenia, na ktoré sa uvedené dokumenty odvolávajú.

Zdôvodnenie zmeny:

Boli aktualizované odkazy na webové sídlo, na ktorom sa nachádzajú metodické pokyny CKO č. 6 a č. 18.

- v časti **2.7. Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch**

- neporušenie zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu žiadosti o NFP.

Zdôvodnenie zmeny:

Za účelom zosúladenia so Systémom riadenia EŠIF bolo pôvodné znenie podmienky „neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny“ zmenené na znenie „neporušenie zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania“.

- v časti **2.8. Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku**

Zmenená časová oprávnenosť realizácie projektu nasledovne:

- časová oprávnenosť realizácie projektu

Hlavné aktivity projektu je prijímateľ povinný začať realizovať **najskôr od 01. 01. 2014** najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o NFP/interneho Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP. Aktivity projektu je prijímateľ povinný ukončiť **najneskôr do 31. 12. 2021**. Žiadateľ o NFP je oprávnený predložiť v rámci vyzvania viacero žiadostí o NFP.

(Žiadateľ nepredkladá samostatnú prílohu, ktorou deklaruje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. Za účelom posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku uvedie žiadateľ vo formulári ŽoNFP, v rámci časti č. 9 - Harmonogram realizácie aktivít, časový harmonogram realizácie aktivít projektu, ktorý nesmie začať skôr ako 01. 01. 2014 a presiahnuť dátum 31. 12. 2021.)

Zdôvodnenie zmeny:

V časovej oprávnenosti realizácie projektu bol zmenený dátum začiatku realizácie hlavných aktivít projektu z dôvodu zabezpečenia financovania výdavkov, ktoré vznikli od roku 2014 a nebolo možné si ich uplatniť v rámci doteraz realizovaných projektov.

- v časti **3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu**

Doplnenie časti **Schvaľovanie žiadostí o NFP** o nasledovnú vetu v predposlednom odseku:

„Pre konanie o ŽoNFP je rozhodujúci obsah ŽoNFP.“

Doplnenie časti **Opravné prostriedky** nasledovne:

Opravné prostriedky umožňujú žiadateľovi v konaní o ŽoNFP domáhať sa nápravy, ak sa domnieva, že boli porušené ustanovenia zákona o príspevku z EŠIF a/alebo bolo nesprávne zistené nesplnenie podmienok uvedených vo vyzvaní. Opravné prostriedky sú zároveň možnosťou, aby na úrovni RO OP TP došlo k náprave rozhodnutia, ktoré bolo vydané v rozpore s podmienkami stanovenými vo vyzvaní, resp. v rozpore so zákonom o príspevku z EŠIF.

Riadnym opravným prostriedkom, podľa § 22 zákona o príspevku z EŠIF, je odvolanie.

Mimoriadnym opravným prostriedkom, podľa § 24 zákona o príspevku z EŠIF, je preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania.

Rozhodnutia vydávané RO OP TP sú preskúmateľné súdom.

Rozhodnutia vydané v rámci opravných prostriedkov nemožno napadnúť riadnym opravným prostriedkom a preto nadobúdajú právoplatnosť jeho doručením žiadateľovi. Výnimkou je postup podľa § 23 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF, t.j. ak RO rozhodne o odvolaní na svojej úrovni (tzv. autoremedúra), lebo odvolaniu v plnom rozsahu vyhovel. V tomto prípade ide stále o prvostupňové rozhodnutie a voči rozhodnutiu je možné **podať odvolanie**.

Odvolaie podáva žiadateľ písomne na podateľňu ÚV SR v lehote **10 pracovných dní odo dňa doručenia rozhodnutia**. Podané odvolanie môže žiadateľ čo do rozsahu a dôvodov podania odvolania doplniť len do uplynutia lehoty na podanie odvolania.

Odvolaie nie je prípustné voči:

- a) rozhodnutiu o zrušení rozhodnutia a vrátení veci na nové konanie a rozhodnutie,
- b) rozhodnutiam o zastavení konania,
- c) rozhodnutiu o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
- d) rozhodnutiu o odvolaní, ktoré vydal štatutárny orgán RO OP TP (rozhodnutie vydané v odvolacom konaní, ak RO OP TP nevyhovelo odvolaniu v plnom rozsahu a o odvolaní rozhodoval štatutárny orgán RO OP TP),
- e) rozhodnutiu o preskúmaní rozhodnutia mimo odvolacieho konania.

RO OP TP po doručení odvolania preskúma, či nie sú dôvody na jeho odmietnutie, ktoré sú dané, ak:

- a) odvolanie nie je podané oprávnenou osobou – oprávnený na podanie odvolania je výlučne žiadateľ,
- b) sa žiadateľ práva na odvolanie vzdal – žiadateľ je oprávnený vzdať sa práva na odvolanie písomne u RO OP TP,
- c) je odvolanie podané po lehote na podanie odvolania – zákonná lehota na podanie odvolania je 10 pracovných dní od doručenia rozhodnutia; ak žiadateľ v dôsledku nesprávneho poučenia alebo preto, že nebol poučený vôbec, podal opravný prostriedok po lehote, predpokladá sa, že ho podal včas, ak tak urobil do 1 mesiaca odo dňa doručenia rozhodnutia,
- d) je odvolanie podané po späťvzatí – žiadateľ je oprávnený do rozhodnutia o odvolaní vziať podané odvolanie písomne späť. Ak po späťvzatí podá v lehote na odvolanie nové odvolanie, RO OP TP takéto odvolanie odmietne,
- e) odvolanie nie je podané písomne,
- f) odvolanie neobsahuje náležitosti, ktorými sú:
 - akaj veci sa odvolanie týka a dôvody podania odvolania,
 - čo odvolaním žiadateľ navrhuje,
 - dátum podania a podpis osoby podávajúcej odvolanie,
- g) odvolanie smeruje len proti odôvodneniu rozhodnutia – RO OP TP odmietne odvolanie, ak smeruje výlučne proti odôvodneniu rozhodnutia bez toho, aby sa v ňom žiadateľ domáhal inej zmeny. Ak sa žiadateľ domáha zmeny rozhodnutia a odôvodňuje svoju žiadosť výlučne napadnutím dôvodov uvedených v odôvodnení rozhodnutia, RO OP TP nie je oprávnený odmietnuť odvolanie podľa tohto písmena,
- h) odvolanie je podané proti rozhodnutiu, proti ktorému nie je odvolanie prípustné.

Ak je naplnený niektorý z dôvodov uvedených v predchádzajúcom odseku, RO OP TP písomne odmietne odvolanie a v liste identifikuje dôvody na odmietnutie odvolania (v tomto prípade rozhodnutie nevydáva).

Ak neboli dané dôvody na odmietnutie odvolania podľa predchádzajúceho odseku, RO OP TP v odvolacom konaní postupuje nasledovne:

- a) **Odvolaie konanie zastaví** – RO OP TP rozhodnutím zastaví odvolacie konanie v prípade
 - 1) späťvzatia odvolania zo strany žiadateľa. Žiadateľ je oprávnený podané odvolanie vziať späť a to až do ukončenia odvolacieho konania. Po späťvzatí odvolania nie je žiadateľ oprávnený podať znova odvolanie. Oznámenie o späťvzatí odvolania musí byť podané písomne RO OP TP. Za deň späťvzatia odvolania sa považuje deň, keď bolo oznámenie o späťvzatí doručené RO OP TP. RO OP TP rozhodne o zastavení konania ku dňu doručenia späťvzatia odvolania;
 - 2) ak žiadateľ zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho alebo zanikol bez právneho nástupcu. Rozhodnutie o zastavení konania sa v tomto prípade nedoručuje.

Postupuje sa primerane podľa § 20 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF. Týmto spôsobom sa postupuje aj v prípade, ak žiadateľ, ktorým je fyzická osoba podnikateľ ukončil svoju podnikateľskú činnosť a tento prípad ukončenia činnosti sa podraďuje pod dôvod „zánik bez právneho nástupcu“;

- 3) ak žiadateľ nepredložil odvolanie riadne, včas a v určenej forme. Vzhľadom na to, že sa v tomto prípade prekrývajú dôvody na odmietnutie odvolania a zastavenia konania a keďže uplatnenie dôvodov na zastavenie konania sa uplatní len primerane, RO OP TP v prípade, ak v čase po podaní odvolania identifikuje možnosť odmietnuť odvolanie, rozhodne podľa § 22 ods. 8 zákona o príspevku z EŠIF. Ak dôvod na odmietnutie odvolania neidentifikuje a v priebehu konania zistí, že je dôvod na zastavenie konania, primerane uplatní dôvody podľa § 20 ods. 1 písm. c). V tomto prípade je osobitne dôležité, aby bolo rozhodnutie poskytovateľa o odmietnutí, resp. o zastavení konania riadne odôvodnené na základe riadnych dôkazov;
- 4) ak sú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti odvolania a žiadateľ tieto pochybnosti neodstránil v určenej lehote. Pre uplatnenie tohto dôvodu zastavenia odvolacieho konania v zásade platia tie isté pravidlá, ako pre zastavenie konania o žiadosti (t. j. prvostupňového konania). Aj v tomto prípade platí, že meritórne rozhodnutie o odvolaní podľa § 23 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF, prípadne procesné rozhodnutie podľa § 23 ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF (podľa právneho stavu po 1. júli 2019) majú prednosť pred nemeritórnym rozhodnutím o zastavení konania. Rovnako je pri uplatnení tohto dôvodu zastavenia odvolacieho konania potrebné dôsledne odôvodniť takéto rozhodnutie, aby nevykazovalo známky arbitrárnosti, a teda nemohlo byť v rámci prípadného súdneho prieskumu označené za nezákonné.

- b) **Rozhodne o odvolaní na svojej úrovni** – RO OP TP rozhodne o odvolaní rovnakým spôsobom, akým bolo vydané rozhodnutie napadnuté odvolaním v prípade, ak odvolaniu v plnom rozsahu vyhovie. Proces zhodnotenia dôkazov predložených v odvolaní **musí byť jasne zadaný** tak, aby nevznikla pochybnosť o správnosti posúdenia predmetného odvolania a oprávnenosti RO OP TP rozhodnúť o odvolaní na rovnakej úrovni, na akej bolo vydané napadnuté rozhodnutie. RO OP TP je oprávnený zmeniť rozhodnutie podľa tohto písmena iba v prípade, ak odvolaniu vyhovie v plnom rozsahu. V prípade, ak RO OP TP vyhovie odvolaniu, ktorým má dôjsť k zmene rozhodnutia o neschválení, za plné vyhovie odvolania sa považuje prípad, kedy nedochádza ku kráteniu žiadanej výšky NFP a rozhodnutie o schválení v plnom rozsahu zodpovedá požiadavke žiadateľa identifikovanej v odvolaní. Ak by pri zmene rozhodnutia z neschválenia na schválenie podľa predchádzajúcej vety malo na základe výsledkov preskúmania ŽoNFP dôjsť ku kráteniu výšky schválených výdavkov a takáto výška nekorešponduje presne s výškou, ktorej sa žiadateľ domáhal v odvolaní, tak o odvolaní rozhodne štatutárny orgán RO OP TP. Na toto rozhodnutie sa primerane aplikujú ustanovenia o náležitostiach rozhodnutia o ŽoNFP. Týmto novým rozhodnutím RO OP TP pôvodné rozhodnutie zmení tak, aby v plnom rozsahu vyhovel odvolaniu.

RO OP TP je povinný rozhodnúť o odvolaní na svojej úrovni najneskôr do **60 dní** od doručenia odvolania alebo v rovnakej lehote predložiť odvolanie na rozhodnutie štatutárovi RO OP TP.

- c) **O odvolaní rozhodne štatutárny orgán RO OP TP** – v prípade, ak RO OP TP nerozhodol o odvolaní spôsobom podľa písm. b), bezodkladne po zistení dôvodov, na základe ktorých nie je možné rozhodnúť podľa písmena b) postúpi RO OP TP odvolanie na rozhodnutie štatutárnemu orgánu (ďalej aj „ŠO“). Na základe preskúmaného odvolania ŠO:

- 1) **Napadnuté rozhodnutie zmení** – rozhodnutím ŠO v prípade, ak sa na základe preskúmania odvolania preukázalo, že pôvodné rozhodnutie bolo vydané v rozpore

s podmienkami poskytnutia príspevku a/alebo v rozpore so zákonom o príspevku z EŠIF z iných dôvodov.

- 2) **Napadnuté rozhodnutie potvrdí** - ak sa v odvolacom konaní preukáže, že napadnuté rozhodnutie bolo vydané v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku a so zákonom o príspevku z EŠIF, ŠO rozhodnutie potvrdí a to formou rozhodnutia.
- 3) **Napadnuté rozhodnutie zruší a vráti vec na nové konanie a rozhodnutie** – štatutárny orgán RO OP TP rozhodnutie zruší a vec vráti RO OP TP, ktorý ho vydal, na nové konanie a rozhodnutie, ak zistenie skutkového stavu RO bolo nedostačujúce na riadne posúdenie veci, alebo pokiaľ je to vhodnejšie najmä z dôvodu rýchlosti a hospodárnosti konania. RO OP TP je pritom viazaný právnym názorom štatutárneho orgánu poskytovateľa.

Rozhodnutie o odvolaní musí byť vydané **do 30 pracovných dní** od predloženia odvolania štatutárnemu orgánu, vo zvlášť zložitých prípadoch najneskôr **do 60 pracovných dní**, pričom v takomto prípade RO OP TP písomne informuje žiadateľa o predĺžení a dôvodoch predĺženia.

Zdôvodnenie zmeny:

V zmysle Metodického výkladu CKO č. 8 a novelizácie zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1. júla 2019 sa rozšírila možnosť podania odvolania aj v prípade, ak bolo vydané rozhodnutie o neschválení ŽoNFP len z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov určených vo vyzvaní. Zároveň v nadväznosti na novú možnosť štatutárneho orgánu v rámci odvolacieho konania zrušiť rozhodnutie a vrátiť vec na nové konanie a rozhodnutie poskytovateľovi, rozširuje sa skupina rozhodnutí, voči ktorým nie je možné sa odvolať aj o toto rozhodnutie (t. j. o rozhodnutie o zrušení rozhodnutia a vrátení veci na nové konanie a rozhodnutie).

V zmysle uvedeného metodického výkladu boli tiež doplnené ďalšie prípady, kedy RO OP TP rozhodnutím zastaví odvolacie konanie.

- v časti **5. Prílohy vyzvania**

Aktualizácia **prílohy č. 5** - Vzor Výzvy na doplnenie ŽoNFP

Zdôvodnenie zmeny:

Aktualizácia textu odvolávky na zákon o elektronickom podpise na konci dokumentu nasledovne: „Podpísané elektronicky v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.“

Uvedené zmeny nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa: 16. 08. 2019

Vykonané zmeny v náležitostiach a prílohe vyzvania sa vzťahujú aj na ŽoNFP predložené pred dátumom účinnosti tejto zmeny, o ktorých ešte RO OP TP nerozhodol.

Informácia o zmene je zverejnená na webovom sídle RO OP TP <http://optp.vlada.gov.sk>.



Podpisová príloha k informácii o zmene č. 1 vyzvania č. OPTP-P01-SC1-2018-17

Názov vyzvania: **Špecifické vzdelávanie AK EŠIF 2**

Informáciu o zmene vypracovala:

Mária Šušlíková
manažér programovania

Podpis: overila

Dátum vypracovania zmeny:

07. 08. 2019

Informáciu o zmene schválil:

Peter Kostolný
generálny manažér

Podpísané elektronicky v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov