

ZÁMER NÁRODNÉHO PROJEKTU OP EVS

na programové obdobie 2014 – 2020



Operačný program
**Efektívna
verejná správa**



Európska únia
Európsky sociálny fond

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

Názov národného projektu: Verejný manažment otvorených a dôveryhodných dát

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

Hlavným cieľom predloženého zámeru národného projektu je zvýšiť kvalitu vnútorných procesov, zvýšiť odbornú úroveň zamestnancov žiadateľa aj partnera, a tým prispieť k napĺňaniu cieľov strategických dokumentov, najmä Stratégie a akčného plánu sprístupnenia a používania otvorených údajov verejnej správy a schválenému uzneseniu vlády SR č. 346/2017 zo dňa 24.7.2017.

Predložený zámer národného projektu sa zameriava na plnenie cieľov jednak z operatívneho hľadiska, ale aj z hľadiska dlhodobého rozvoja a zvyšovania publikovania kvality údajov verejnej správy.

Pre naplnenie dlhodobej snahy Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, ale aj Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby poskytovať služby zamestnancom verejnej správy čo najefektívnejšie, je veľmi dôležité, sústrediť sa na oblasť rozvoja interných ľudských zdrojov, ako aj na optimalizáciu a rozvoj poskytovaných služieb.

Predložený zámer národného projektu bude implementovaný na národnej úrovni ako nástroj podpory výkonu publikovania otvorených údajov verejnej správy. Dopad projektu sa dotkne všetkých inštitúcií a subjektov verejnej správy na celom území Slovenskej republiky a dôjde k realizácii celonárodných aktivít vyplývajúcich z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky, systémových zmien a priorít vlády Slovenskej republiky.

Špecifický výkon žiadateľa aj partnera spôsobuje, že nie je možné financovanie projektových aktivít prostredníctvom žiadosti cez dopytovo-orientované výzvy. Preto je efektívnejšie projekt realizovať prostredníctvom vyzvania, aby boli plánované aktivity pripravené priamo na mieru pre potreby žiadateľa aj partnera v zmysle plnenia úloh vyplývajúcich z uznesenia vlády SR č. 346/2017 ako aj plnenia úloh uznesenia vlády SR č. 104/2017 k Akčnému plánu Iniciatívy pre otvorené vládnutie v Slovenskej republike na roky 2017 – 2019. Akékoľvek čiastkové riešenie bude vytvárať ďalšie disproporcie medzi úrovňou poskytovania údajov verejnej správy. Zároveň treba dodať, že už dnes je poskytovanie, publikovanie otvorených údajov verejnej správy poskytované centrálnou infraštruktúrou, portálom data.gov.sk.

Predložený zámer národného projektu spĺňa všetky znaky národného projektu, a to najmä z vecného zamerania, charakteru aktivít ako aj geografického zamerania, keďže rieši komplexne a systémovo konkrétne oblasti podporované zo zdrojov EŠIF s celonárodným rozsahom.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna VS
Investičná priorita	1. Investície do inštitucionálnych kapacít a do efektívnosti VS a verejných služieb na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v záujme reforiem, lepšej právnej úpravy a dobrej správy
Špecifický cieľ	1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Celé územie SR
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	Inštitúcie a subjekty VS Právnické osoby a občania (prijímatelia služieb VS) Samosprávne kraje

3. Prijímateľ¹ národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ²	Prijímateľom projektu je Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu. Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu v oblasti informatizácie spoločnosti zabezpečuje centrálné riadenie informatizácie spoločnosti a tvorbu politiky jednotného digitálneho trhu, rozhodovanie o využívaní finančných zdrojov vo verejnej správe pre informačné technológie, centrálnu architektúru integrovaného informačného systému verejnej správy a koordináciu plnenia úloh v oblasti informatizácie spoločnosti. Kompetencie Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu tak umožňujú realizovať navrhnuté iniciatívy ako jedinej inštitúcii verejnej správy. V súlade s uznesením vlády SR č. 346/2017 zo dňa 24.07.2017, data.gov.sk bola úlohou B.30 vedúcemu úradu vlády SR uložená povinnosť zabezpečiť rozvoj centrálnych technických komponentov a prostriedkov na trvalé
---	--

¹ V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

² Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

	sprístupňovanie otvorených údajov verejnej správy SR. Na základe dohody o prechode práv a povinností medzi Úradom vlády SR a UPVII č. 318/2018 zo dňa 21.12.2018 prechádza úloha B.30 z vedúceho Úradu vlády SR na vedúceho UPVII.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Podľa § 34a kompetenčného zákona je Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu ústredným orgánom štátnej správy pre oblasť informatizácie spoločnosti.
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo	Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
IČO	50349287

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby do roku 2018 bola poverená realizáciou úloh z uznesení vlády SR v oblasti otvorených údajov a súčasne naďalej prevádzkuje centrálny portál otvorených údajov data.gov.sk. Skúsenosti, existujúce kapacity a aktuálny stav vyžadujú, aby bola NASES partnerom projektu.
Kritériá pre výber partnera ⁴	Zákonom č. 313/2018 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, došlo k prechodu vybraných kompetencií z Úradu vlády SR na Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu. Následne, v súvislosti s rozhodnutím vedúceho Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu (ÚPVII) č. 4/2018 zo dňa 18. decembra 2018 a rozhodnutím vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky (ÚV SR) č. 43201/9281/2018/KVÚV/2018 zo dňa 18.

³ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkoľvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁴ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

	decembra 2018 došlo s účinnosťou od 1. januára 2019 k zmene podriadenosti príspevkovej organizácie NASES z ÚV SR na ÚPVII ako aj k zmene Zriaďovacej listiny NASES a Štatútu NASES. Vzhľadom na uvedené má NASES špecifické postavenie ako jediný možný partner v národnom projekte.
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby vznikla 1. januára 2009 ako príspevková organizácia Úradu vlády SR za účelom plnenia odborných úloh v oblasti informatizácie spoločnosti, vyplývajúcich zo zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov správy a prevádzkovania elektronických komunikačných sietí a služieb, pre potreby Úradu vlády SR. Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby v predchádzajúcom období realizovala v rámci programového obdobia 2007 – 2013 z prostriedkov Operačného programu Informatizácia spoločnosti projekt Elektronické služby úradu vlády Slovenskej republiky – eDemokracia a otvorená vláda, v rámci ktorého bola vybudovaná infraštruktúra pre zverejňovanie otvorených údajov, portál data.gov.sk. Kompetencie Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby tak umožňujú realizovať navrhnuté iniciatívy ako jedinej partnerskej inštitúcii verejnej správy.
Obchodné meno/názov	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby
Sídlo	Kollárova 8, 91702 Trnava
IČO	42156424

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	07/2019
Uved'te plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	III. Q 2019
Uved'te plánovaný štvrťrok	IV. Q 2019

spustenia realizácie projektu	
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	42 mesiacov

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	3 750 000,- €
Celkové oprávnené výdavky projektu	3 750 000,- €
Vlastné zdroje prijímateľa	0,- €

7. Východiskový stav

a. Uved'te východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

- Prihlásenie sa k medzinárodnej Iniciatíve pre otvorené vládnutie OGP
- Akčný plán Iniciatívy pre otvorené vládnutie v Slovenskej republike na roky 2017 – 2019 (uznesenie vlády SR č. 104/2017 zo dňa 1.3.2017)
- Stratégia a akčný plán pre sprístupnenie a používanie otvorených údajov verejnej správy (uznesenie vlády SR č. 347/2017 zo dňa 24.7.2017)
- Strategická priorita Otvorené údaje
- Strategická priorita Manažment údajov
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky
- Reformný zámer Verejný manažment otvorených a dôveryhodných dát, predložený na hodnotiacu komisiu EVS.

b. Uved'te predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

Predložený zámer nadväzuje na Stratégiu a akčný plán sprístupnenia a používania otvorených údajov verejnej správy a k schválenému uzneseniu vlády SR č. 346/2017 zo dňa 24.7.2017. Z opatrení, resp. úloh uznesenia vlády SR č. 346/2017 vyplynula nevyhnutnosť pristúpiť k systémovým zmenám a opatreniam s cieľom vybudovať v žiadateľovi aj partnerovi moderné inštitúcie porovnateľné s podobnými inštitúciami v rozvinutých krajinách EÚ.

c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Predložený zámer národného projektu nadväzuje na:

- Národný projekt Elektronické služby Úradu vlády Slovenskej republiky – eDemokracia a otvorená vláda

⁵ V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

Národný projekt bol realizovaný Národnou agentúrou pre sieťové a elektronické služby v rámci programového obdobia 2007 – 2013 z prostriedkov Operačného programu Informatizácia spoločnosti. Projekt v sebe zahŕňal 11 modulov a jeden z modulov bol Modul Otvorených dát. Cieľom projektu bolo vytvorenie centrálnej infraštruktúry pre zverejňovanie otvorených údajov verejnej správy a v jej rámci služby pre poskytovateľov a používateľov otvorených údajov verejnej správy. Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby (NASES) k 1.1.2016 ukončila prvú etapu realizácie konceptu otvorených údajov v Slovenskej republike. Úspechom tejto prvej etapy je aj to, že sa začalo mapovanie a zhromažďovanie otvorených údajov, datasetov, na jednom mieste, na portáli data.gov.sk.

- Národný projekt Otvorené údaje 2.0 Rozvoj centrálnych komponentov pre kvalitné zabezpečenie otvorených údajov

Projekt je v procese prípravy v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, Prioritná os 7 Informačná spoločnosť, Špecifický cieľ 7.5 Zlepšenie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát.

- d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Predchádzajúce iniciatívy nevytvorili dostatočné metodické a procesné postupy

V rámci realizácie projektu Národného projektu Elektronické služby Úradu vlády SR – eDemokracia a otvorená vláda bola vytvorená a k 1.1.2016 uvedená do prevádzky realizácia konceptu otvorených údajov. Napriek finančnej alokácii 28,8 mil. Eur (z čoho bolo pre modul Otvorených dát vyčlenených 4 mil. Eur) neboli dostatočne rozvinuté služby súvisiace práve s OPEN DATA. Vzhľadom k tomu je potrebné práve dobudovanie služieb (metodických postupov, procesov a implementačných scenárov), aby komponenty, ktoré boli vytvorené resp. ktoré budú ďalej rozvíjané mohli byť v praxi prevádzkované.

V rámci projektu budú eliminované nasledovné oblasti:

- absencia návrhov a pracovných postupov pre publikovanie dát,
- nedostatočná komunikácia s poskytovateľmi dát,
- nedostatočná propagácia možností publikovania dát,
- neznalosť zamestnancov VS o možnostiach publikovania dát,
- nedostatok metodík k publikovaniu dát.

Z uvedeného vyplýva, že na komplexnú realizáciu zámeru národného projektu je potrebné alokovať časové, personálne a finančné zdroje na to, aby bolo možné komplexne zabezpečiť všetky zmeny, ktoré podmieňujú úspešnú implementáciu reformnej iniciatívy.

Nedostatočné kapacity na rozvoj a vytvorenie služieb

Vzhľadom na súčasnú štruktúru zamestnancov ako aj rozvojové aktivity nie len v ÚPPVII a NASES, ale v spoločnosti ako celku, je potrebné dobudovať kapacity, ktoré preberú jednotlivé potrebné zodpovednosti v nasledovných oblastiach:

- zabezpečenie služieb kancelárie dátového kurátora,
- zabezpečenie služieb v oblasti infraštruktúry,
- zabezpečenie služieb v oblasti aplikácií,
- zabezpečenie služieb v oblasti bezpečnosti,
- zabezpečenie služieb v oblasti komunikácie,
- zabezpečenie služieb v oblasti dôveryhodnosti údajov,
- zabezpečenie rozvoja dátových trastov, výskumu a spolupráce s univerzitami v oblasti otvorených údajov.

Ako je uvedené vyššie. Projekt je zameraný na definovanie, nastavenie, implementáciu a otestovanie služieb.

Následne po ukončení projektu bude potrebné tieto služby zabezpečovať priebežne, keďže sa jedná o esenciálne služby oboch organizácií. Poskytovaním týchto služieb si nebudú musieť jednotlivé povinné osoby tieto služby vytvárať, ale budú používať tieto služby centrálnou prostredníctvom žiadateľa a partnera.

Nedostatočné vzdelávacie aktivity spôsobujú nízku mieru využívania služieb v oblasti OPEN DATA

Vplyvom nových trendov a smerovaní je potrebné vytvárať precízne pripravené školenia a aktivity, ktoré budú smerovať k napĺňaniu cieľov definovaných v národných stratégiách, ktoré korešpondujú s celosvetovými trendmi v oblasti otvorených údajov. V súčasnosti nie sú vytvorené ani podmienky, ani kapacity na to, aby takéto vzdelávanie bolo realizované.

Publikovanie dát inštitúciami verejnej správy nie je dostačujúce aj vzhľadom na existujúci potenciál otvorených údajov. Podľa správy EK je potenciál v prípade SR na úrovni cca 298 mil. € ročne pri publikovaní všetkých dostupných údajov. Je preto potrebné zabezpečiť práve pomocnú ruku týmto organizáciám a prostredníctvom aktivít projektu vytvárať priestor na to, aby tieto údaje boli v čo možno najväčšej miere publikované.

Nízka dôveryhodnosť údajov v oblasti OPEN DATA

Použiteľnosť dát a inteligentné využívanie dát: dôveryhodné dáta nie sú dostatočné - V súčasnosti sú často publikované údaje spochybňované resp. neexistuje autorita, ktorá by tieto údaje overila a zdôveryhodnila. Preto vzniká v rámci projektu public data trust, ktorého úlohou bude aj vytvárať dôveryhodné údaje následne použiteľné v rôznych sférach spoločnosti ako aj samotnej VS a ŠS.

- e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu považuje realizáciu tohto projektového zámeru za kľúčovú pre ďalší rozvoj. Z tohto dôvodu pristúpil k zlepšovaniu pripravenosti realizovať reformný zámer prostredníctvom komplexného systémového národného projektu financovaného zo zdrojov EŠIF.

Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu ako žiadateľ, ale aj Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby ako partner disponujú vlastnými prevádzkovými kapacitami na realizáciu projektu ako sú:

- zodpovedajúce priestory,
- technika potrebná pre zvládnutie takéhoto projektu (napr. počítače, kopírky, mobilné telefóny, sieť, atď.),
- dostatok vlastných zdrojov, ktorými vie vykrývať najmä počiatočnú fázu projektu, pre realizáciu ktorej má nastavené cash flow, ktoré zahŕňa podania (min.) 3-4 žiadosti o platbu (ŽoP),
- kvalitné personálne kapacity spolupracujúcich subjektov - odbor ľudských zdrojov, sekcia ekonomiky, ale aj vecné odbory, ktoré budú do realizácie projektu zapojené podľa potreby.

Žiadateľ aj partner súčasne disponujú praktickými skúsenosťami s implementáciou rôznych projektov financovaných EŠIF.

V súvislosti s realizáciou projektu sa počíta s posilnením interných kapacít o ďalších zamestnancov, príp. so zapojením externých expertov so skúsenosťami s plánovaním národných projektov a implementáciou projektov v podmienkach štátnej a verejnej správy. Budú tak vytvorené dedikované tímy na jednotlivé oblasti služieb, aby bolo možné implementovať navrhované riešenie v plnom rozsahu a v čo najvyššej kvalite.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Hlavným cieľom predloženého zámeru národného projektu je **zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa opäť lídrom v téme otvorených údajov v EÚ**, čo je možné jedine prostredníctvom:

- zvyšovania kvality vnútorných procesov,
- zvyšovania odbornej úrovne zamestnancov,
- vytvorením a kvalitným poskytovaním služieb v jednotlivých oblastiach OPEN DATA poskytovaných žiadateľom aj partnerom,
- optimalizáciou a rozvojom poskytovaných služieb

a tým prispieť k napĺňaniu očakávaní občanov Slovenskej republiky, ako aj prispieť k lepšiemu publikovaniu údajov verejnej správy a projektom budú naplnené aj ciele

programu pre oblasť OPEN DATA v zmysle technickej a personálnej úrovni a to v oblastiach.

- **Dôveryhodné a využiteľné dáta (Public Data Trust)** – jedná sa o vytvorenie centra (nový organizačný útvar žiadateľa) ktorého úlohou bude dohliadať nad čistotou už publikovaných údajov tak, aby boli v súlade so všetkými platnými nariadeniami, ktoré ovplyvňujú prácu s dátami. Toto centrum bude prispievať k vytváraniu schopnosti spoločnosti využívať údaje bezpečným a kreatívnym spôsobom, čo prispieva k zvyšovaniu spoločenského dobra.
- **Kancelária dátového kurátora** – jedná sa o vytvorenie služieb činnosti dátového kurátora ako povinnej osoby ako aj podporných služieb pre povinné osoby v oblasti dátového kurátorstva.
- **Zabezpečenie infraštruktúry** – jedná sa o vytvorenie služieb v oblasti zabezpečenia infraštruktúry a to najmä systémovej administrácie a administrácie aplikácií využívaných v rámci oblasti OPEN DATA.
- **Zabezpečenie aplikácií** – jedná sa o vytvorenie služieb v oblasti zabezpečenia aplikácií a to predovšetkým incident manažmentu, testovacích činností a integračných činností.
- **Kontaktné centrum** – predstavuje vytvorenie služieb, ktorými budú zabezpečené operátorské činnosti, supervízorské činnosti ako aj lektorské činnosti súvisiace s využívaním komponentov a služieb - pre OPEN DATA.
- **Bezpečnosť** – jedná sa o vytvorenie tímu, ktorý zabezpečí činnosti viazané na OPEN DATA v oblasti bezpečnosti súvisiacej s využívaním komponentov a služieb.

Projekt prispeje k socioekonomickému rozvoju spoločnosti prostredníctvom posilňovania odborných a ľudských kapacít žiadateľa aj partnera, ktoré budú schopné poskytovať kvalitnejšie služby, čo prispeje k vzniku priamych a nepriamych pozitívnych dopadov.

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.⁶

⁶ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

Ciel' národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ⁷
Zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ	P0178 - Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	1	Aktivita 1 – Optimalizácia	O0071 - Počet projektov zameraných na proces monitorovania a zlepšovania poskytovaných služieb
Zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ	P0178 - Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	2	Aktivita 2 - Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia	O0071 - Počet projektov zameraných na proces monitorovania a zlepšovania poskytovaných služieb
Zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ	P0178 - Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	2	Aktivita 3 – Tvorba metodík a postupov	O0071 - Počet projektov zameraných na proces monitorovania a zlepšovania poskytovaných služieb
Zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ	P0723 - Počet subjektov, ktoré implementovali inovované procesy	1	Aktivita 4 - Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe	O0071 - Počet projektov zameraných na proces monitorovania a zlepšovania poskytovaných služieb
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				

⁷ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu
Vyškolit' všetky relevantné povinné osoby	Počet vyškolených relevantných povinných osôb a dátových kurátorov v oblasti OPEN DATA	100%	Aktivita 3 - Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia Aktivita 4 - Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe
Zabezpečiť realizáciu hackathonov	Počet realizovaných hackathonov	6	Aktivita 4 - Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe
Proaktívne oslovovať relevantné povinné osoby v oblasti OPEN DATA	Počet proaktívnych oslovení relevantných povinných osôb v oblasti OPEN DATA ročne	40	Aktivita 3 - Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia Aktivita 4 - Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe
Vybavenie dopytov bude 100 %	Počet vybavených dopytov na poskytnutie podpory pri zverejňovaní údajov	100%	Aktivita 3 - Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia Aktivita 4 - Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.⁸

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa ⁹	P0178 - Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Napĺňanie merateľných ukazovateľov sa bude sledovať monitorovaním realizácie aktivity a dosiahnutých výstupov

⁸ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa	P0723 - Počet subjektov, ktoré implementovali inovované procesy
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Ukazovateľ sa bude vyplývať z projektových aktivít a z realizácie najmä aktivity č. 4, ktorej výstupom sú implementované inovované procesy

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ¹⁰
Efektívnejšie publikovanie, archivovanie, vyhľadávanie údajov verejnej správy, overovanie ich dôveryhodnosti a trvácnosti otvorených údajov verejnej správy, zníženie počtu administratívnych úkonov, zrýchlenie vyhľadávania, odborné vzdelávanie. Zvýšenie odbornosti zamestnancov žiadateľa a partnera, nadobudnutie zručností potrebných pre efektívne riadenie a motivovanie zamestnancov verejnej správy poverených zverejňovaním otvorených údajov verejnej správy. Poskytovanie pomoci a podpory v procese .	Inštitúcie a subjekty verejnej správy	Týka sa všetkých zamestnancov verejnej správy, ktorí sú poverení zverejňovaním otvorených údajov verejnej správy

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

12. Aktivity

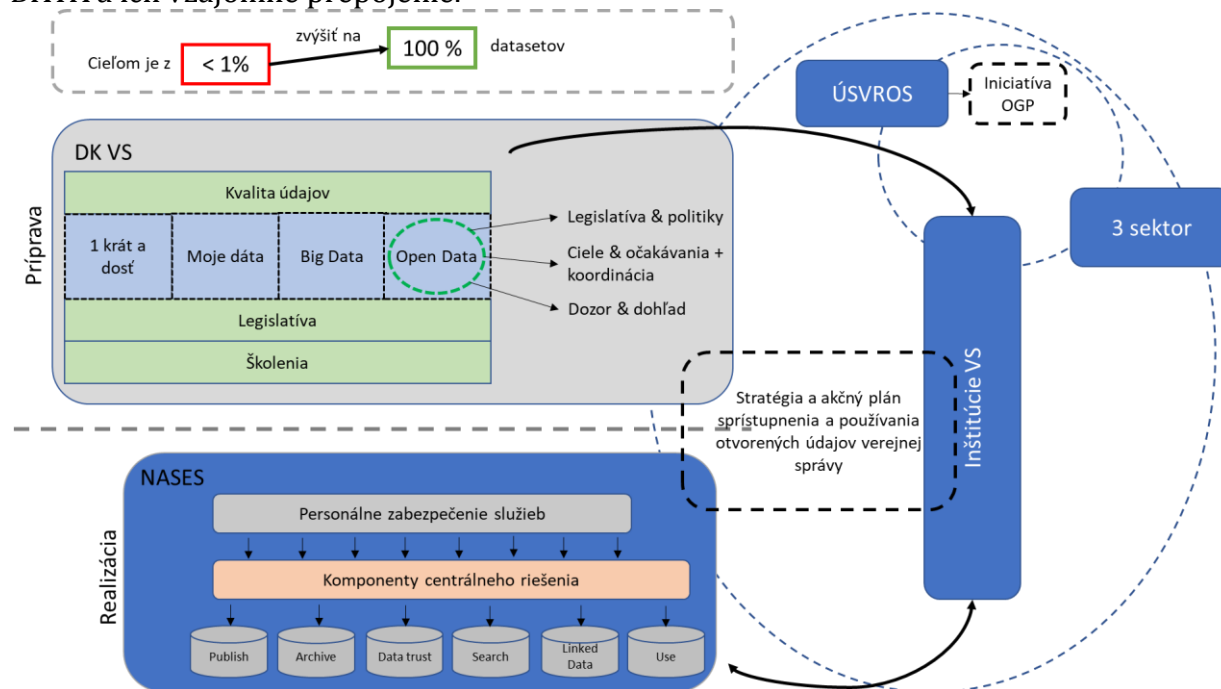
a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

Zámer národného projektu *Verejný manažment otvorených a dôveryhodných dát* je komplementárnym k reformnému zámeru Konceptné budovanie digitálnej a inovatívnej Verejnej správy. V prvom kroku je potrebné vysvetliť rozdiely oproti reformnému zámeru Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu (UPPVII), ktorého hlavným cieľom je efektívne zabezpečovať informatizáciu spoločnosti prostredníctvom koordinačnej, riadiacej ako aj koncepcjno-kontrolnej činnosti. Avšak bez vytvorenia technickej a kapacitnej podpory na úrovni samotného zverejňovania, publikovania

¹⁰ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

a využívania dát, nebude možné v plnej miere dosahovať efektívne výsledky v oblasti otvorených údajov.

Na nasledujúcej schéme je znázornený rozsah projektu UPPVII a UPPVII v oblasti OPEN DATA a ich vzájomné prepojenie.



Projekty je nutné vnímať ako komplementárne, pričom v prípade izolovanej realizácie jedného bez druhého nebude možné dosiahnuť hlavný cieľ v oblasti OPEN DATA a to je zvyšovanie publikovania datasetov spoločnosťami a organizáciami VS. Jedná sa o komerčné spoločnosti (štátne alebo súkromné), ktoré budú mať záujem publikovať údaje (napr. údaje o voľných parkovacích miestach, priepustnosti ciest, ...).

Projekty nie sú zamerané na duplicitné činnosti, čo je vidieť aj z rámcovej definície zamerania projektov:

DK VS	UPPVII a NASES:
- OPEN DATA je len jednou zo 7 oblastí celého projektu manažment údajov - V rámci projektu bude vytvorená legislatíva a politiky - Prostredníctvom projektu bude zabezpečený dozor a dohľad nad procesmi v súvislosti s OPEN DATA - Projekt zabezpečí definovanie cieľov a stratégií v oblasti OPEN DATA - Projekt zabezpečí koordináciu pri procese publikovania údajov	- Projekt vytvorí reálne služby, prostredníctvom, ktorých bude možné údaje: - publikovať - archivovať - vyhľadávať - overovať ich dôveryhodnosť a trvácnosť - využívať - Projekt vytvára metodiky a postupy výlučne pre využívanie nástrojov centrálnych komponentov a aplikácií pre OPEN DATA - Projekt vytvára kapacitné zabezpečenie definovaných služieb - Projekt poskytuje súčinnosť pri využívaní služieb a na základe požiadaviek služby rozširuje resp. optimalizuje

Hlavným cieľom predloženého zámeru národného projektu je zvýšiť kvalitu vnútorných procesov, zvýšiť odbornú úroveň zamestnancov, a tým prispieť k publikovaniu otvorených údajov verejnej správy. Ľudské zdroje sú hlavným aktívom akejkoľvek organizácie. Uvedomuje si to aj žiadateľ aj partner, ktorí v rámci projektu plánujú implementovať systémové zmeny a nové prvky v rámci oboch organizácií. Predložený národný projekt si kladie za cieľ zlepšiť najmä kvalitu vlastných ľudských zdrojov a vytvoriť systémové predpoklady pre udržanie kvality, zlepšiť vnútorné procesy.

Projekt bude realizovaný prostredníctvom štyroch aktivít, a to:

Aktivita 1: Optimalizácia

Aktivita 2: Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia

Aktivita 3: Tvorba metodík a postupov

Aktivita 4: Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe.

Aktivita 1: Optimalizácia

V tejto aktivite budú analyzované všetky potreby a požiadavky na zabezpečenie služieb žiadateľa aj partnera (Služby, ktoré sa majú poskytovať sú definované v uzneseniach vlády SR. V súčasnosti je vytvorená základná platforma na publikovanie údajov z technického hľadiska, avšak absentuje nastavenie služieb ako komplexu – teda kombinácia technického a kapacitného zabezpečenia) z pohľadu technického ako aj personálneho.

Výstupom bude analýza súčasného stavu zabezpečenia procesov a služieb realizovaná v súlade s metodikou optimalizácie procesov verejnej správy. Jedná sa o procesy poskytovania služieb, ktoré majú obe organizácie zabezpečovať. Zoznam služieb sa nachádza v texte nižšie. Výstup bude realizovaný kombináciou externých a interných zdrojov, pričom k materiálu prispievajú externé zdroje najmä Identifikáciou zlepšení a metód, ktoré prispievajú k zlepšeniu využívania nástrojov oboch organizácií.

Tento výstup bude vstupom pre ďalšie aktivity ako je najmä:

- Tvorba metodík a postupov
- Tvorba elektronických služieb
- Kapacitné zabezpečenie služieb.

Hlavným cieľom aktivity je identifikovať tie zlepšenia a metódy, ktoré prispievajú k zlepšeniu využívania nástrojov a služieb oboch organizácií a tak sa zvýši aj schopnosť organizácií VS a samosprávy z pohľadu generovania, ukladania, zverejňovania, vyhľadávania dát a pod.

Aktivita 2: Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia

V rámci predchádzajúcich projektov bolo identifikované, že je potrebné zlepšiť komunikáciu s poskytovateľmi dát, ako aj zapojiť samosprávy do publikovania datasetov. Toto sa dá zabezpečiť prostredníctvom vytvorenia služieb na úrovni jednotlivých oblastí (ktoré sú definované vyššie), ktoré je potrebné kapacitne zabezpečiť a vyškoliť.

Táto aktivita bude prebiehať paralelne s vyššie uvedenými aktivitami, pričom je plánovaná minimálne na 2 fázy:

- 1. fáza – vytvorenie základného tímu na realizáciu analýz a tvorby metodík – v tejto fáze bude vytvorený tím externých expertov a interných zamestnancov žiadateľa a partnera, ktoré zabezpečia nastavenie celého systému poskytovaných služieb oboma spoločnosťami. Externé kapacity budú využité na realizáciu úvodných analýz, nastavenie stratégie, cieľov, pravidiel a procesov, pričom následne internými kapacitami budú tieto pravidlá, procesy, stratégie implementované a sledovanie na dosahovanie nastavených cieľov.
- 2. fáza – zabezpečovania pilotnej podpory pre projekty realizované z dopytovej výzvy v oblasti OPEN DATA vyhlásenej UPPVII – v tejto fáze budú dobudované kapacity jednotlivých útvarov žiadateľa aj partnera tak, aby boli schopné v plnom rozsahu zabezpečovať definované služby a aplikovať vytvorené postupy a metodiky. V zásade sa jedná o odbornú pomoc pri realizácii týchto projektov, pričom výstupom 2. fázy je dosiahnutie výsledkov definovaných v časti Reformný zámer vytvorí funkcie a služby, ktoré napomôžu efektívnemu rozvoju dátovej ekonomiky (najmä Optimálne fungujúce služby).

Výstupom bude:

- Analýza kapacitných potrieb a vytvorený návrh kapacitného zabezpečenia služieb
- Definovanie náplne práce pozícií
- Funkčný tím expertov.

Aktivita 3: Tvorba metodík a postupov

Výstupmi tejto aktivity bude formalizácia výstupov aktivity analýz a optimalizácia. Metodiky a postupy sa týkajú výlučne procesov, ktoré využívajú moduly a aplikácie žiadateľa aj partnera. Zároveň musí byť dodržané, že vytvárané metodiky a postupy musia korešpondovať s revíziou a tvorbou štandardov pre publikovanie otvorených dát vo VS realizovanou v rámci projektu UPPVII – Dátová kancelária. Takto vytvorené metodiky a postupy budú definované ako záväzné pre ostatné subjekty verejnej správy alebo iné subjekty, ktoré budú chcieť využívať služby platformy OPEN DATA, alebo iné služby zabezpečované mimo samotnej platformy OPEN DATA.

Výstupom aktivity bude:

- Metodika zabezpečovania služieb oboch spoločností
- Metodiky využívania služieb oboch spoločností
- Školiace materiály pre zabezpečenie služieb (5 oblastí služieb).

Aktivita 4: Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe

Výstupom tejto aktivity sú implementované a využívané služby oboch spoločností povinnými osobami. Vzhľadom na množstvo nových služieb je potrebné zabezpečiť školenia a testovanie implementovaných služieb v praxi. Aktivita bude prebiehať v nasledujúcich iteráciách:

- Zabezpečenie školení a hackathonov
- Pilotné poskytovanie služieb
- Vyhodnotenie spätnej väzby k poskytovaným službám
- Definovanie nápravných opatrení
- Implementácia zmien.

Aktivita bude zabezpečovaná prostredníctvom vytvorených vecných tímov, ktoré budú reagovať na jednotlivé dopyty povinných osôb, ako aj proaktívne komunikovať pri implementácii nových služieb, ktoré budú nasadzované postupne.

Výstupom aktivity bude:

- Zrealizované hackathony – 6
- Zrealizované školenia – 5 oblastí služieb
- Aktualizované metodiky a postupy
 - Metodika zabezpečovania služieb oboch spoločností
 - Metodika využívania služieb oboch spoločností
- Implementované oblasti služieb - 5 oblastí.

b) V tabuľke nižšie uved'te rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Aktivita 1 – Optimalizácia	Zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ	Žiadateľ a partner	12
Aktivita 2 -	Zlepšiť postavenie	Žiadateľ a partner	12

Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia	SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ		
Aktivita 3 – Tvorba metodík a postupov	Zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ	Žiadateľ a partner	12
Aktivita 4 - Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe	Zlepšiť postavenie SR v medzinárodnom porovnaní a stať sa lídrom v téme otvorených údajov v EÚ	Žiadateľ a partner	24

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie

Aktivita 1 - Optimalizácia	750 000,- €	▪ Analýza súčasného stavu zabezpečenia procesov ▪ Identifikácia zlepšení a metód, ktoré prispievajú k zlepšeniu využívania nástrojov oboch spoločností
Personálne výdavky - interné	450 000,- €	521 – Mzdové náklady ▪ Asistencia pri definovaní požiadaviek ▪ Poskytovanie súčinnosti a odborných vstupov Celková suma na túto položku bola stanovená v súlade s internou mzdovou politikou oboch spoločností pričom je rešpektovaná štruktúra daného sektora. Jedná sa o 12 interných FTE (metodik) po dobu 12 mesiacov na full time pri sadzbe cca 3250 € vrátane odvodov na strane zamestnávateľa.
Dodávka služieb – personálne výdavky (odborné činnosti)	300 000,- €	518 – Ostatné služby ▪ Procesné analýzy ▪ Kapacitné a nákladové analýzy ▪ Analytické materiály Celková suma na túto položku bola odhadovaná a porovnateľná s nákladmi na expertov v zmysle zmluvy, ktoré majú obe spoločnosti na porovnateľný výkon činnosti uzatvorené. Jedná sa o nasledovné pozície: • Procesný analytik v rozsahu 300 MDs (cca 650 €/ MDs) • Biznis analytik v rozsahu 150 MDs (cca 650 €/MDs)
Aktivita 2 - Budovanie služieb a kapacitného zabezpečenia	800 000,- €	▪ Koncept budovania kapacít ▪ Koncept poskytovania služieb v oblasti OPEN DATA ▪ Nastavenie strategických cieľov ▪ Návrh TO BE procesov

Personálne výdavky - interné	550 000,- €	521 – Mzdové náklady ▪ Detailizácia konceptu poskytovania služieb ▪ Detailizácia konceptu budovania kapacít ▪ Definovanie pozícií a nábor pracovníkov Celková suma na túto položku bola stanovená v súlade s internou mzdovou politikou žiadateľa a partnera, pričom je rešpektovaná štruktúra daného sektora. Jedná sa o 12 interných FTE (metodik) po dobu 12 mesiacov na full time pri sadzbe cca 3250 € vrátane odvodov na strane zamestnávateľa Zároveň sa predpokladá rozšírenie tímu o ďalších cca 3 analytikov na full time pri sadzbe cca 3000 € / mesiacov vrátane odvodov
Dodávka služieb – personálne výdavky (odborné činnosti)	250 000,- €	518 – Ostatné služby ▪ Vytvorenie strategických konceptov a smerovaní ▪ Vytvorenie modelu kapacít a organizačného zabezpečenia Celková suma na túto položku bola odhadovaná a porovnateľná s nákladmi na expertov v zmysle zmlúv, ktoré majú obe spoločnosti na porovnateľný výkon činnosti uzatvorené. Činnosti uzatvorenú. Jedná sa o nasledovné pozície: • Personalista špecialista 190 MDs (cca 650 €/MDs) • Biznis analytik v rozsahu 190 MDs (cca 650 €/MDs)
Aktivita 3 – Tvorba metodík a postupov	750 000,- €	▪ Tvorba metodík a postupov ▪ Zoznam najlepšej praxe ▪ Vytvorenie enviromentu poskytovania služieb ▪ Kompetenčné modely
Personálne výdavky - interné	500 000,- €	521 – Mzdové náklady ▪ Odborné kapacity a transformácia výstupov do metodík a postupov Celková suma na túto položku bola stanovená v súlade s internou mzdovou politikou žiadateľa aj partnera, pričom je rešpektovaná štruktúra daného sektora. Jedná sa o rovnaký pool ľudí ako v prípade aktivity 2.

Dodávka služieb – personálne výdavky (odborné činnosti)	250 000,- €	518 – Ostatné služby ▪ Návrh kompetenčného modelu ▪ Návrh rámcového postupu pre tvorbu a aktualizáciu metodík ▪ Transformácia modelov do metodických postupov ▪ Pripomienkovanie a oponentúra metodík a postupov Celková suma na túto položku bola odhadovaná a porovnateľná s nákladmi na expertov v zmysle zmlúv, ktoré majú obe spoločnosti na porovnateľný výkon činnosti uzatvorené. Jedná sa o nasledovné pozície: • Procesný špecialista 130 MDs (cca 650 €/MDs) • Biznis analytik v rozsahu 130 MDs (cca 650 €/MDs) • Dátový špecialista v rozsahu 120 MDs (cca 650 €/MDs)
Aktivita 4 – Zabezpečenie implementácie definovaných služieb do praxe	1 000 000,- €	▪ Zrealizované školenia ▪ Zrealizované hackathony ▪ Pilotné poskytovanie služieb ▪ Definovanie nápravných opatrení ▪ Implementácia zmien
Personálne výdavky - interné	650 000,- €	521 – Mzdové náklady ▪ Zabezpečovanie školení a hackathonov ▪ Príprava školiacich materiálov ▪ Zapracovanie zmien do riadiacej dokumentácie Celková suma na túto položku bola stanovená v súlade s internou mzdovou politikou oboch spoločností, pričom je rešpektovaná štruktúra daného sektora. Jedná sa o cca 17 interných FTE v sadzbe cca 3250 €/mesiac vrátane odvodov (pozície metodik, analytik, dátový špecialista)

Dodávka služieb – personálne výdavky (odborné činnosti)	350 000,- €	518 – Ostatné služby ▪ Vecná oponentúra pri definovaní zmien ▪ Definovanie požiadaviek na zlepšenia Celková suma na túto položku bola odhadovaná a porovnateľná s nákladmi na expertov v zmysle zmlúv, ktoré majú obe spoločnosti na porovnateľný výkon činnosti uzatvorené. Jedná sa o nasledovné pozície: • Biznis konzultant v rozsahu cca 200 MDs v sadzbe 650 €/MDs • Dátový analytik v rozsahu cca 200 MDs v sadzbe 650 €/MDs • Biznis analytik v rozsahu cca 130 MDs v sadzbe 650 €/MDs
Hlavné aktivity spolu	3 300 000,- €	
Riadiaci personál	350 000,- €	Celková suma na túto položku bola stanovená v súlade s internou mzdovou politikou oboch spoločností pričom je rešpektovaná štruktúra daného sektora. Jedná sa o 4 FTE pracovníkov počas 45 mesiacov pri sadzbe cca 1900 € mesačne vrátane odvodov
Publicita	100 000,- €	Celková suma bola za túto položku bola odhadnutá na základe analýzy z minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami.
Podporné aktivity SPOLU	450 000,- €	
CELKOM	3 750 000,- €	

Logika výdavkov

- Dodávka služieb – personálne výdavky (odborné činnosti):
 - o pôjde o prácu expertov na definíciu nových postupov, prenos know-how a návrh lepších opatrení pre podporu zverejňovania otvorených údajov verejnej správy
- Personálne výdavky – interné:
 - o nový tím pre podporu zverejňovania údajov verejnej správy (predpokladá sa 10 - 15 zamestnancov), ktorý bude pomáhať realizovať zmenu a reformu v jednotlivých oblastiach (po skončení projektu sa tím stane súčasťou žiadateľa a partnera alebo prípadne novovzniknutých entít
 - o využitie expertov, ktorí by sa podieľali na projekte na skrátený pracovný úväzok popri svojom zamestnaní.

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Národný projekt vyhovuje doplnkovosti, keďže sa sústreďí na návrh zásadnej zmeny v súvislosti so zverejňovaním údajov verejnej správy (nové procesy a metódy práce).

Cieľom plánovaného národného projektu je zefektívnenie procesov agend žiadateľ a aj partnera posilňovaním odborných kapacít, zvýšením produktivity práce vlastných zamestnancov podieľajúcich sa na výkone moci pri zachovaní kvality poskytovaním služieb pre poskytovateľov a používateľov dát.

Projekt predstavuje posun na nový, inovatívny stupeň výkonu agendy žiadateľa aj partnera a nenahrádza verejné výdavky v zmysle čl. 95 všeobecného nariadenia.

Tým výdavky európskych štrukturálnych a investičných fondov v tomto projekte nenahrádzajú, ale dopĺňajú výdavky žiadateľa aj partnera, pričom bez nich by stanovené ciele nebolo možné dosiahnuť.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V projekte bude využité zjednodušené vykazovanie výdavkov v prípade splnenia podmienok pre uplatnenie zjednodušeného vykazovania výdavkov, ktoré bude posúdené po predložení detailnejšieho rozpočtu.

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov
Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹¹ typy projektov.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹² ? (áno/nie)	N/A
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	N/A
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	N/A

¹¹ Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

¹² Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)