

ZÁMER NÁRODNÉHO PROJEKTU OP EVS

na programové obdobie 2014 – 2020



Operačný program
**Efektívna
verejná správa**



Európska únia
Európsky sociálny fond

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

Názov národného projektu:

Efektívna správa priestorových údajov a služieb (ESPUS)

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob naplňovania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

Zabezpečenie podpory harmonizovaného zdieľania a opätovného využívania priestorových údajov a súvisiacich služieb si vyžaduje centrálnu a systémovú koordináciu. Podľa zákona č.3/2010 v znení neskorších predpisov o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (ďalej len zákon o NIPI) koordinuje jednotlivé povinné osoby Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR). Prostredníctvom tohto koordinačného rámca¹ môže ministerstvo efektívne nastaviť podmienky a procesy pre efektívny manažment priestorových údajov v celej verejnej správe.

Akékoľvek čiastkové riešenia budú vytvárať ďalšie disproporcie medzi úrovňou poskytovania priestorových údajov. Ak by sa postupovalo iba dopytovými projektami a zachovaním terajšieho stavu, dostupnosť, miera harmonizácie bude naďalej nízka. Nemenej dôležitý by však bol aj dopad na nízku mieru využiteľnosti priestorových údajov a nevyužitie jedinečnej príležitosti efektívneho prepojenia priestorových údajov s ostatnými nepriestorovými údajmi verejnej správy.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna Verejná správa (VS)
Investičná priorita	Investície do inštitucionálnych kapacít a do efektívnosti VS a verejných služieb na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v záujme reforiem, lepšej právnej úpravy a dobrej správy
Špecifický cieľ	Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Celé územie SR
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	Inštitúcie a subjekty VS, právnické osoby a občania (prijímatelia služieb VS)

3. Prijímateľ² národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa	Prijímateľom projektu je Ministerstvo životného
---------------------------	---

¹ <http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-sk>

² V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

národného projektu ³	prostredia SR. Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky je v zmysle § 16 písm. a) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov ústredným orgánom štátnej správy pre tvorbu a ochranu životného prostredia.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Áno. Ministerstvo životného prostredia SR je podľa zákona o NIPI gestorom témy budovania a prevádzky národnej infraštruktúry priestorových informácií a zabezpečuje koordináciu povinných osôb.
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Ministerstvo životného prostredia SR
Sídlo	Námestie Ľudovíta Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO	42181810

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ⁴	N/A
Kritériá pre výber partnera ⁵	N/A
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	N/A
Obchodné meno/názov	N/A
Sídlo	N/A
IČO	N/A

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

³ Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

⁴ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁵ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiadúci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	12/2018
Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	1. štvrťrok 2019
Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu	1. štvrťrok 2019
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	36 mesiacov

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	3,638,000.00 €
Celkové oprávnené výdavky projektu	3,638,000.00 €
Vlastné zdroje prijímateľa	0.00 €

7. Východiskový stav

- a) Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:
- Stratégia implementácie INSPIRE v Slovenskej republike do roku 2021⁶.
 - Národná koncepcia informatizácie verejnej správy a z nej vyplývajúce strategické priority ako sú Otvorené dáta.
 - Detailný akčný plán informatizácie verejnej správy (2017-2020).
 - Stratégia a akčný plán sprístupnenia a používania otvorených údajov verejnej správy (2017).
 - Strategická priorita Manažment údajov (28.2.2017).
 - Strategická priorita Otvorené údaje (november 2017).
- b) Uveďte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):
- Sumárna správa stavu implementácie INSPIRE v EÚ (2017)⁷, v nadväznosti na ktorú zámer NP navrhuje zlepšenia v identifikovaných problémových oblastiach identifikácie priestorových údajov, ich harmonizácie, poskytovania prostredníctvom služieb a harmonizovaného zdieľania bez prekážok.

⁶ <http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-sk/strategia-implementacie>

⁷ <https://inspire.ec.europa.eu/documents/summary-report-status-implementation-inspire-directive-eu>

- Country fiche Slovakia (2016)⁸. V prípade záverov tohto hodnotenia, zámer NP hlavne adresuje identifikované odporúčania v oblastiach zlepšenia a implementácie spoločnej politiky zdieľania údajov a posilnenie identifikácie a sprístupňovania priestorových údajov potrebných pre implementáciu legislatívy v oblasti životného prostredia.
 - SK INSPIRE monitoring a reporting⁹. Zámer NP bude využívať tento monitorovací rámec na hodnotenie progresu v prípade jeho implementácie.
 - Užívateľský prieskum "Lepšie GeoDáta pre Slovensko" (Efektívna správa priestorových údajov a služieb)¹⁰. Predmetný prieskum bol realizovaný s cieľom identifikácie relevantných požiadaviek a očakávaní poskytovateľov a užívateľov priestorových údajov a služieb.
- c) Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov¹¹ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Predmetný zámer NP ESPUS priamo nadväzuje na NP Register priestorových informácií (RPI). Hlavným cieľom projektu RPI je zabezpečiť jednotný a údajovo konzistentný zdroj metaúdajov (popisných informácií)¹² o súboroch a službách priestorových údajov. RPI bol vybudovaný ako základný register štátu pre priestorové údaje a služby, pričom v súčasnosti poskytuje webovú aplikáciu na správu a vyhľadávanie metaúdajov ako aj národnú vyhľadávaciu službu (otvorené aplikačno programové rozhranie), prostredníctvom, ktorej je sprístupnený obsah pre strojové spracovanie pre potreby tretích strán (napr. Národný Geoportál, EÚ INSPIRE Geoportál). Metaúdaje však predstavujú len jednu z piatich kľúčových častí, ktoré sú nevyhnutné pre zriadenie a zabezpečenie NIPI, ktorej existencia je kľúčová pre realizáciu efektívnej správy priestorových údajov a služieb. Ďalšie dve „technické časti“ predstavujú samotné **harmonizované (interoperabilné) priestorové údaje**¹³ a **služby**¹⁴ prostredníctvom ktorých je možné tieto priestorové údaje zdieľať medzi ich poskytovateľmi a užívateľmi. Posledné dve netechnické časti predstavujú harmonizované podmienky **zdieľania priestorových údajov**¹⁵ a **monitoring s reportingom**¹⁶, prostredníctvom ktorých sa sleduje vývoj tvorby a prevádzky NIPI. Okrem uvedených častí je však nemej dôležité aj samotné využitie NIPI pre posilnenie efektívnej verejnej správy.

Situácia v posledných štyroch častiach ako aj v oblasti samotného využitia priestorových údajov je však v súčasnosti neuspokojivá, tak z pohľadu

⁸ https://inspire.ec.europa.eu/sites/default/files/inspirecountryficheslovakia_2016.pdf

⁹ <http://inspire.enviroportal.sk/implementacia/monitoring-a-reporting>

¹⁰ <http://inspire.enviroportal.sk/clanky/uvatesk-prieskum-lepie-geodata-pre-slovensko-efektivna-sprava-priestorovch-dajov-a-sluzieb>

¹¹ V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

¹² <http://inspire.gov.sk/implementacia/metadaje>

¹³ <http://inspire.gov.sk/implementacia/interoperabilita>

¹⁴ <http://inspire.gov.sk/implementacia/sietove-sluzby>

¹⁵ http://inspire.gov.sk/implementacia/zdielanie_udajov

¹⁶ <http://inspire.gov.sk/implementacia/monitoring-a-reporting>

legislatívnych požiadaviek ako aj potrieb a očakávaní samotnej praxe. Navrhovaný NP ESPUS preto zohľadňuje doterajšie pozitívne skúsenosti aj rizikové aspekty a adresuje tieto problematické oblasti tak, aby identifikované medzery mohli byť eliminované a bolo možné naplno využiť potenciál, ktorý efektívne využitie priestorových údajov a služieb nepochybne ponúka.

Navrhovaný NP taktiež prispeje k sprehľadneniu situácie v oblasti heterogénneho prostredia súvisiacich aplikácií a webových sídiel (Národný Geoportál, webové sídlo NIPI ale aj ďalšie doménové a špecifické zdroje priestorových informácií a služieb).

Realizácia úloh vyplývajúcich z naplnenia týchto požiadaviek a očakávaní však nie je jednoduchá a pre ich naplnenie je kľúčové aby boli zabezpečené dostatočné personálne a odborné kapacity, ktoré sú v súčasnosti veľmi obmedzené, predovšetkým na strane inštitúcií a subjektov VS. Práve preto tento zámer predstavuje kľúčový stimul pre posilnenie a profesionalizáciu kapacít VS aj v tejto prierezovej doméne.

- d) Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Nízka miera jednoduchej dostupnosti priestorových údajov a služieb

Problém:

Napriek existencii RPI a metaúdajov, ktoré v súčasnosti popisujú cca 1000 rôznych súborov priestorových údajov (synonymum k termínu dataset) a 100 súvisiacich služieb¹⁷ na Slovensku stále ostáva „neviditeľné“ veľké množstvo priestorových údajov a služieb, ktoré nie sú zatiaľ registrované a tým ťažko dostupné pre užívateľov, ktorí ich nemôžu ľahko nájsť a vyhodnotiť ich vhodnosť pre zamýšľaný účel. Väčšina registrovaných priestorových zdrojov taktiež nespĺňa nevyhnutné technické požiadavky, čo taktiež spôsobuje problémy pri získavaní prístupu.

¹⁷ <https://rpi.gov.sk/client/reports/>

Riešenie:

Navrhovaný NP má za cieľ zabezpečiť nevyhnutné podmienky na zvýšenie rozsahu a zjednotenia vyhľadania a prístupu k priestorovým údajom a službám. V rámci projektu sa realizuje séria opatrení, ktoré pomôžu inštitúciám verejnej správy zverejňovať priestorové údaje efektívnym spôsobom: navrhnu sa legislatívne úpravy, ktoré zlepšia podmienky práce s priestorovými údajmi, vytvoria sa metodické postupy a návody, ktoré vysvetlia, ako správne harmonizovať a zverejňovať priestorové údaje, vznikne Dátová kancelária národnej infraštruktúry pre priestorové informácie, ktorá sa bude intenzívne venovať partnerom, pričom jednou z jej úloh bude aj monitorovanie pokroku a zrealizuje sa séria školení, kde pracovníci verejnej správy získajú potrebné znalosti a schopnosti.

Použitie priestorových údajov v procesoch verejnej správy nie je dostatočné

Problém:

Princíp „Jedenkrát a dost“ v praxi využitia priestorových údajov a služieb stále nefunguje (pričom navrhovaný koncept referenčných údajov bude vyžadovať spresnenie praktických dopadov). Súčasnú využitie priestorových údajov pre podporu agendových systémov ako aj súvisiacich životných situácií je stále nízke, pričom v prevažnej väčšine ide o prípady, kde sú použité neharmonizované údaje a služby, čo predstavuje výraznú bariéru pre ich opätovné využitie. Orgány verejnej moci nemajú vždy online informáciu o dôležitých priestorových údajoch, ktoré uskladňujú a spracovávajú iné orgány, a získavajú tieto priestorové údaje častokrát v papierovej alebo neharmonizovanej podobe od občanov prípadne od inej inštitúcie alebo subjektu VS.

Okrem údajov poskytovaných prostredníctvom INSPIRE monitoringu, a niektorých parciálnych štatistík dnes neexistuje systémový monitoring dopytu, pohybu a využívania priestorových údajov.

Riešenie:

Projekt je navrhnutý spôsobom, aby umožnil hľadanie najlepšieho možného použitia priestorových údajov v praxi. Znamená to, že výkon verejnej moci (na príklade inšpekcie životného prostredia) bude podporený použitím priestorových údajov praktickým spôsobom tak, aby úradníci využívali priamo platformu pre jednotný prístup k priestorovým údajom a nevyžadovali tieto údaje od účastníkov konaní (čo sa dá chápať ako implementácia princípu „jeden-krát a dost“).

Heterogenita a kvalita priestorových údajov

Problém:

Priestorové údaje vo verejnej správe sú stále tvorené a spravované v rôznych formátoch, mierkach, požiadavkách na kvalitu, často aj formou neštruktúrovaných dát a dokumentov, čo sťažuje ich strojové spracovanie a prípadnú automatizáciu procesov. Podobne aj v oblasti harmonizácie existujú veľké rozdiely pri dosahovaní miery interoperability. Okrem harmonizovaných údajov za témy z prílohy 1 zákona NIP¹⁸ väčšina registrovaných priestorových zdrojov taktiež nespĺňa nevyhnutné technické požiadavky pre ich jednoduché a opätovné využitie.

¹⁸ <http://inspire-geoportal.ec.europa.eu/thematicviewer/INSPIREThemes.action>

V neposlednom rade patrí medzi problematické oblasti aj potenciál prepojenia priestorových a nepriestorových údajov s výrazným potenciálom tvorby pridanej hodnoty.

Riešenie:

V rámci projektu sa navrhnu kvalitné metodiky a návody pre prácu s priestorovými údajmi v podmienkach verejnej správy na Slovensku. Tieto metodiky budú vychádzať z najlepších skúseností a praktík. Veľká pozornosť tiež bude venovaná školeniam pre rôzne úrovne pracovníkov verejnej správy, aby dokázali zaznamenávať jednotlivé aspekty priestorových údajov správnym a jednotným spôsobom.

Zriadená dátová kancelária bude koordinovať systematické zvyšovanie kvality priestorových údajov a bude vykonávať porovnávanie kvality medzi jednotlivými inštitúciami.

Nedostatok a personálnych a kvalitných odborných kapacít pre prácu s priestorovými údajmi a službami

Problém:

V súčasných podmienkach väčšina subjektov verejnej správy nedisponuje dostatočnými ľudskými zdrojmi a kompetenciami zamestnancov pre vytvorenie a sprevádzkovanie plnohodnotnej infraštruktúry priestorových údajov, ktorú bude možné využiť pri zabezpečovaní efektívnej verejnej správy. Stále sa prejavujú nedostatočné personálne odborné kapacity povinných osôb pri povinnostiach vyplývajúcich zo Zákona o NIPI ako aj pri ďalších súvisiacich aktivitách ako napríklad špecializácie dátových analytikov, špecialistov pre dátový modeling a manažment, transformácie, kvalitu údajov a služieb, geoinformatikov, špecialistov pre služby priestorových údajov a ich publikovanie, webGIS technológie, expertov na testovanie a validáciu, programátorov, dizajnérov, špecialisti na webové a sémantické technológie, a pod.

Riešenie:

V rámci projektu sa vypracuje popis pracovných pozícií, ktoré by mali vzniknúť na relevantných inštitúciách verejnej správy. Taktiež bude zabezpečená séria aktivít zameraných na zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov verejnej správy, vrátane aktivít zameraných na zvyšovanie povedomia o predmetnej problematike.

Nedostatočný manažment priestorových údajov

Problém:

Priestorové údaje nie sú manažované efektívne, preto existuje výrazná potreba zefektívnenia práce a zvýšenia odbornej kvalifikácie zamestnancov poskytujúcich verejné služby harmonizácie dátových štruktúr a jednotného prístupu k nim. Absencia relevantných metodických dokumentov, školení a relevantného zvyšovania povedomia sa prejavuje v úplnej absencii, alebo nedostatočnom manažmente celkového životného cyklu priestorových údajov a služieb. Medzi príklady problémových oblastí patria témy ako aktualizácia údajov, služieb a metaúdajov, harmonizácia, transformácia údajov, ich validácia a publikovanie, kvalita údajov, zabezpečenie princípu „jeden-krát a dosť“, správa a vyhlasovanie referenčných údajov, otvorené údaje, ochrana osobných údajov podľa nariadenia GDPR a podobne.

Riešenie:

Okrem podpory školení a vytvorenia potrebných metodík, ktoré vysvetlia životný cyklus priestorových údajov a prácu s nimi zriadi MŽP SR aj Dátovú kanceláriu pre priestorové údaje. Jej cieľom bude propagovať správnu prax práce s priestorovými údajmi a zdieľanie najlepších skúseností medzi inštitúciami verejnej správy.

- e) Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)
- Ministerstvo životného prostredia SR (MŽP SR): je žiadateľ projektu. MŽP SR disponuje dostatočnými skúsenosťami, finančnými a prevádzkovými kapacitami, aby zvládlo projekt obdobného rozsahu. Pre potreby realizácie projektu budú posilnené administratívne kapacity (vytvorí sa dedikovaný projektový tím). MŽP SR má nastavené procesy pre riadenie projektov a kvality výstupov a disponuje fungujúcou programovou kanceláriou, ktorá zabezpečí realizáciu projektu. Odborné kapacity budú riešenie kombináciou interných kapacít a využitia externej expertízy, aby tvorba potrebných výstupov bola čo najefektívnejšia.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Hlavnou ambíciou projektu je **zlepšenie fungovania verejnej správy vďaka efektívnemu využívaniu priestorových údajov**. Tento cieľ je možné dosiahnuť, ak sa podarí naplniť nasledovné hlavné ciele:

- A. Zvýšenie dostupnosti a harmonizovaného zdieľania priestorových údajov a služieb,
- B. Podpora rozhodovania a posilnenie kapacít vo verejnej správe efektívnym manažmentom priestorových údajov a služieb,
- C. Zlepšenie využívania priestorových údajov a služieb.

A. Zvýšenie dostupnosti a harmonizovaného zdieľania priestorových údajov a služieb

Zvýši sa počet priestorových údajov a súvisiacich služieb, ktoré je možné ľahšie vyhľadať a pracovať s nimi. Znamená to výrazný nárast inštitúcií, ktoré s priestorovými údajmi pracujú správne podľa požiadaviek NIPI. Kľúčovým aspektom bude dôraz na zvýšenie miery harmonizácie a kvality priestorových údajov a služieb. Nemenej dôležitá bude aj harmonizácia podmienok zdieľania (klasifikácia licenčných podmienok), ktorá je kľúčová pre kategorizáciu dát podľa vybraných kritérií možností využitia priestorových údajov a služieb pre efektívnu prácu.

B. Podpora rozhodovania a posilnenie kapacít vo verejnej správe efektívnym manažmentom priestorových údajov a služieb

Zabezpečené metodické materiály a aktualizovaná legislatíva vytvoria spolu so zaškoleným a posilneným personálnym potenciálom kľúčový základ pre zadefinovanie a nasadenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb inštitúciami a

subjektmi VS. Existencia efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb predstavuje kľúčový predpoklad pre identifikáciu, návrh geopriestorovej podpory pre systémy podpory rozhodovania v procesoch verejnej správy. Vybraný prípad agendového systému bude následne implementovaný v rámci plnenia cieľa C. Aktivita súvisiace s aktualizovaným monitoringom poskytnú lepší prehľad o rozsahu dostupných zdrojov, vrátane informácií o ich zdieľaní a kde to podmienky umožnia aj o ich využívaní.

C. Zlepšenie využívania priestorových údajov a služieb

Inštitúcie verejnej správy začnú priestorové údaje viac používať v rámci svojej agendy, čo môže byť spojené aj so zmenami procesov a metód činností. Širšie využitie priestorových údajov skvalitní a sprehľadní relevantné agendové systémy a ich výstupy, čo prinesie skvalitnenie pracovných podmienok na strane verejnej správy. Pre občanov a právnické subjekty poskytnú využité priestorové údaje redukcii povinnosti opakovane ich poskytovať štátu a poskytnú vyššiu informačnú hodnotu pre výstupy zo strany verejnej správy ako aj potenciál ich ďalšieho využitia a tvorby pridanej hodnoty. Zlepšenie využívania priestorových údajov vo verejnej správe povedie i k zlepšeniu kvality verejných politík vďaka využitiu priestorových údajov pre podporu rozhodovania. V konečnom dôsledku sa začnú priestorové údaje využívať pri návrhu verejných politík, ktoré tak môžu reagovať na lokálny kontext.

Prepojenie s rámcom Operačného programu Efektívna verejná správa

Projekt svojím nastavením prispieva k naplneniu špecifických cieľov Operačného programu efektívna verejná správa, a to konkrétne **Špecifický cieľ 1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS.**

Hlavné prínosy a pridaná hodnota projektu

Prostredníctvom realizácie navrhovaného projektu „Efektívna správa priestorových údajov a služieb“ budú dosiahnuté nasledovné prínosy:

- **Verejná správa vie lepšie používať priestorové údaje pri návrhu služieb a politík:**
 - Využitie priestorových údajov v relevantných životných situáciách a agendových systémoch na úrovni vybraných prípadov použitia,
 - Analýza súčasného stavu v oblasti priestorových údajov a služieb v relevantných životných situáciách, identifikáciu možností analytického využitia a ďalších súčasných potrieb tvorcov a konzumentov priestorových údajov,
 - Podpora systémov a procesov verejnej správy pre priestorové údaje a služby,
 - Využitie aktivít INSPIRE v SR¹⁹ pre podporu efektívnej verejnej správy,
 - Synergia INSPIRE a eGovernment za oblasť reformy verejnej správy a sprístupnenia kvalitných verejných služieb v Slovenskej republike,
 - Lepšia využiteľnosť a štandardizáciu priestorových údajov v Európskom kontexte prostredníctvom aplikácie relevantných výstupov aktivít ISA² Working Group on Geospatial Solutions (ISA2 WGGs)²⁰,

¹⁹ <http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-sk/akn-plan>

- Podpora procesu monitoringu a zlepšovania poskytovaných služieb.
- **Vyššia kvalita a dostupnosť priestorových údajov a služieb vo verejnej správe:**
 - Vytvorenie podmienok efektívnej správy, harmonizácie, publikácie a využitia priestorových údajov a služieb,
 - Implementácia Jednotného dizajnu manuálu elektronických služieb²¹,
 - Sprehľadnenie podmienok prístupu k priestorovým údajom,
 - Podpora zvýšenia vyhlasovania referenčných datasetov priestorových údajov,
 - Harmonizácia (zjednotenie štruktúry a obsahu aplikáciou relevantných štandardov) priestorových údajov pre dosiahnutie požadovanej miery interoperability, kvality a kapacitnú udržiateľnosť správy priestorových údajov,
 - Publikácia a zdieľanie priestorových údajov tvorcami prostredníctvom harmonizovaných služieb priestorových údajov a súvisiacich aplikačno-programových rozhraní (API),
 - Zjednotenie prístupu k jednotlivým webovým sídlam RPI, Národného geoportálu²² a webového sídla Národnej infraštruktúry priestorových informácií²³,
 - Lepšia prepojitelnosť priestorových údajov s údajmi nepriestorovej povahy.
- **Verejná správa má kvalitné ľudské zdroje pre prácu s priestorovými údajmi:**
 - Účinnejšia podpora pri zvyšovaní odbornosti a monitoringu pre povinné osoby s existujúcou infraštruktúrou zvýšením kompetencie zamestnancov,
 - Modernizované ľudské zdroje a inštitucionálne kapacity v oblasti správy priestorových údajov.

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.²⁴

²⁰ <http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-e/isa2-wggs>

²¹ <https://idsk-elements.herokuapp.com/>

²² <https://geoportal.gov.sk>

²³ <http://inspire.gov.sk/>

²⁴ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevypĺňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

Ciel' národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ²⁵
A. Zvýšenie dostupnosti a harmonizovaného zdieľania priestorových údajov a služieb	Počet zavedených inovovaných procesov	Pre aktivitu 1: >400 Pre aktivitu 2: >4000	Aktivita 1: Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov Aktivita 2: Harmonizácia priestorových údajov a služieb	Počet zavedených inovovaných procesov
B. Posilnenie rozhodovania a kapacít vo verejnej správe efektívnym manažmentom priestorových údajov a služieb,	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávania v oblasti inovovaných procesov	>1000 zamestnancov	Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávania v oblasti inovovaných procesov
C. Zlepšenie využívania priestorových údajov a služieb	Počet zavedených inovovaných procesov	4: Pre aktivitu 3: 4 prípady použitia	Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia	Počet zavedených inovovaných procesov
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Ciel' národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	
A. Zvýšenie dostupnosti a harmonizovaného zdieľania priestorových údajov a služieb	Počet sprístupnených priestorových údajov a služieb	>4 000	Aktivita 1: Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb Aktivita 2: Harmonizácia priestorových údajov a služieb	
A. Zvýšenie dostupnosti a harmonizovaného zdieľania priestorových údajov a služieb	Počet organizácií verejnej správy poskytujúcich priestorové údaje a služby	>400	Aktivita 1: Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb Aktivita 2: Harmonizácia priestorových údajov a služieb	

²⁵ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

B. Posilnenie rozhodovania a kapacít vo verejnej správe efektívnym manažmentom priestorových údajov a služieb	Počet rozhodnutí vytvorených na základe harmonizovaných priestorových údajov	20 000	Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia, Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia
C. Zlepšenie využívania priestorových údajov a služieb	Počet inštitúcií a analytických jednotiek, ktoré využívajú priestorové údaje a služby pre Analytické spracovanie údajov vo verejnej správe	8	Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia, Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia
C. Zlepšenie využívania priestorových údajov a služieb	Počet organizácií verejnej správy využívajúcich priestorové údaje a služby	>3 000	Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia, Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

10. Blížší popis merateľných ukazovateľov.²⁶

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa ²⁷	Počet zavedených inovovaných procesov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Údaje pre cieľovú hodnotu sa budú získavať na základe objemu dostupnosti harmonizovaných priestorových údajov a služieb. Stanovená hodnota 4000, predstavuje kvantifikáciu úspešne zavŕšených procesov harmonizácie a sprístupnenia 2000 datasetov a 2000 služieb. Hodnota 400 predstavuje počet inovovaných procesov zavedením efektívneho manažmentu priestorových údajov inštitúcií a subjektov VS. Zber údajov bude zabezpečený prostredníctvom monitoringu implementácie činností a dosiahnutia výsledkov v rámci realizácie 4 vybraných prípadov použitia.

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov
--

²⁶ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevypĺňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

²⁷ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

Názov merateľného ukazovateľa	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávania v oblasti inovovaných procesov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Hodnoty pre meranie predmetného ukazovateľa budú získané z monitoringu počtu zamestnancov zapojených do vzdelávania v rámci aktivity 4 (Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia).

11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ²⁸
Prínosy: Pre orgány verejnej moci a samosprávu NP zabezpečí zámer NP zlepšenie možností zdieľania (publikácie aj využívania) priestorových údajov a služieb, vrátane posilnenia kapacít a podpory rozhodovania s využitím ich efektívneho manažmentu.	Inštitúcie a subjekty VS	>400 (Cca 100 orgánov štátnej správy a viac ako 300 obcí nad 2 000 obyvateľov, ktoré sú povinnými osobami)
Prínosy: Pre právnické osoby (podnikateľov) prinesie zvýšenie dostupnosti priestorových údajov možnosti stimulácie trhu a tvorby nových obchodných príležitostí a s nimi súvisiacich pracovných pozícií s pozitívnym vplyvom na vývoj hospodárskej situácie.	Právnické osoby	>5000 (Zoznam účtovných jednotiek z Registra účtovných uzávierok podľa SK NACE kódu 62.09 Ostatné služby týkajúce sa informačných technológií a počítačov)
Prínosy:	Občania	>75% obyvateľov SR využívajúcich internet ²⁹

²⁸ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

²⁹ <https://data.worldbank.org/indicator/IT.NET.USER.ZS?end=2016&locations=SK&start=1990&view=chart>

– Pre verejnú projekt prinesie širšiu ponuku priestorových údajov, služieb ako aj riešení umožňujúcich ich rýchlejšie a ľahšie využitie pre podporu súvisiacich životných situácií		
--	--	--

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

12. Aktivita

f) Uveďte detailnejší popis aktivít.

Opatrenie:

Aktivita navrhnutá v zámere NP nadväzuje na aktivity definované v rámci reformného zámeru tak, aby v prípade implementácie projektu bola zabezpečená konzistentná intervenčná logika vo väzbe na ciele projektu ako aj operačného programu. Nasledujúca tabuľka poskytuje vizualizáciu mapovania predmetných aktivít.

- Mapovanie aktivít reformného zámeru a zámeru národného projektu

Aktivita reformného zámeru	Aktivita zámeru národného projektu
1. Príprava a aktualizácia metodík a konceptov pre Manažment priestorových údajov vo verejnej správe	Aktivita 1: Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb
2. Príprava legislatívnych zmien	
3. Analýza a mapovanie priestorových údajov	Aktivita 2: Harmonizácia priestorových údajov a služieb
4. Transformácia a publikovanie priestorových údajov	
5. Aktivita zameraná na využitie priestorových údajov	Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia
6. Realizácia školení a aktivít na zvyšovanie povedomia v oblasti vedy manažmentu priestorových údajov a služieb	Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia

Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov vo verejnej správe pomôže jednotlivým inštitúciám verejnej správy nastaviť si správne procesy pre správu priestorových údajov, ich harmonizáciu a zdieľanie. Overí sa tiež možnosť využiť priestorové údaje v praxi pri návrhu lepších politík a v samotnom výkone agendy. Dôležitým opatrením je tiež vyškolenie 1000 pracovníkov verejnej správy, aby dokázali v maximálnej miere uplatniť navrhnuté metodické postupy v praxi.

Prehľad aktivít:

- Aktivita 1: Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb,
- Aktivita 2: Harmonizácia priestorových údajov a služieb,
- Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia,
- Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia.

Aktivita 1: Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb

Účel

Hlavným účelom aktivity je návrh a realizácia činností nevyhnutných pre vytvorenie a zavedenie prevádzky procesov, ktoré zlepšia správu priestorových údajov a služieb v rámci inštitúcií a subjektov VS. Efektívny manažment priestorových údajov a služieb zahŕňa súbor aktivít, procesov, ľudských zdrojov, interakcií a dokumentácie, v rámci ktorých sa zabezpečuje plnenie súvisiacich úloh pre dosiahnutie identifikovaných cieľov. Problematika adresuje široké spektrum vecných tém, z ktorých bude zámer ESPUS prioritne adresovať nasledovné:

- Analýza súčasného stavu správy priestorových údajov a služieb s cieľom hľadať riešenia pre:
 - Analýzu súčasného stavu v oblasti priestorových údajov a služieb v relevantných životných situáciách, identifikáciu možností analytického využitia a ďalších súčasných potrieb tvorcov a konzumentov priestorových údajov,
- Návrh opatrení pre identifikáciu a sledovanie kvality údajov a služieb;
- Metodické usmernenia pre oblasť harmonizovaného zdieľania, vrátane spresnenia požiadaviek na zdieľanie otvorených údajov;
- Usmernenie k prepájaniu priestorových údajov s údajmi nepriestorovej povahy, vrátane identifikácie možností využitia Linkovaných údajov a sémantických technológií;
- Vytvorenie metodiky pre efektívne spracovávanie, publikáciu a využívanie priestorových údajov:
 - Nastavenie procesov systematického manažmentu priestorových údajov: návrh a zavedenie procesného modelu, ktorý pokryje celý životný cyklus údajov, od ich tvorby, až po ich publikovanie a použitie v praxi (vrátane relevantných životných situácií), prípadne spätnú väzbu.
 - Nastavenie pravidiel pre publikáciu a zdieľanie priestorových údajov tvorcami prostredníctvom harmonizovaných služieb priestorových údajov
 - Návrh štandardov a požiadaviek interoperability poskytovania priestorových údajov na národnej úrovni,
- Implementácia systematického manažmentu priestorových údajov a služieb v praxi:
 - Implementácia procesov pre riadenie priestorových údajov na úrovni MŽP SR,
 - Plánovanie a riadenie zmeny v praxi,
 - Koordinácia zmeny postupov medzi jednotlivými aktérmi.
- Kontrola dodržiavania všetkých legislatívnych požiadaviek a technických odporúčaní inovatívnymi postupmi.

Činnosti

- Profesionalizácia Dátovej kancelárie národnej infraštruktúry pre priestorové informácie;

- Analýza súčasného stavu manažmentu priestorových údajov a služieb;
- Nastavenie procesov systematického manažmentu priestorových údajov;
- Návrh opatrení pre efektívny manažment priestorových údajov a služieb;
- Príprava úprav relevantnej legislatívy;
- Implementácia efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb v praxi.

Výstup

- Dátová kancelária národnej infraštruktúry pre priestorové informácie (DK NIPI)
- Analyticko - koncepčná štúdia
 - Posúdenie súčasného stavu spracovania priestorových údajov,
 - Meranie kvality priestorových údajov,
 - Prehľad dátových potrieb v jednotlivých sektoroch,
 - Výsledky spracovania priestorových údajov pre relevantné krajiny,
 - Vytvorenie finálneho zoznamu spolupracujúcich subjektov,
 - Analýza kvality priestorových údajov, služieb, vrátane ich metaúdajov a riešenia ich nedostatočnosti.
- Procesný model manažmentu priestorových údajov a služieb
- Návrhy na legislatívne úpravy
- Metodické materiály:
 - Definícia pravidiel na identifikáciu priestorových údajov a referenčných priestorových údajov.
 - Identifikácia služieb priestorových údajov,
 - Spresnenie zodpovednosti za vytváranie a aktualizáciu priestorových údajov a služieb.
- Novelizovaná legislatíva
- Inovované procesy efektívneho manažmentu aplikované v praxi

Aktivita 2: Harmonizácia priestorových údajov a služieb

Účel

Účelom aktivity je zabezpečenie dostupnosti dostatočnej množiny harmonizovaných priestorových údajov a služieb s popisom ich kvality. Pri jej realizácii sa aplikujú výstupy predchádzajúcej aktivity 1. V rámci aktivity budú identifikované priestorové údaje, s vysokým dopytom a potenciálom na opätovné využitie. Pri nastavovaní miery harmonizácie budú definované tri kategórie stupňa interoperability:

- Základná INSPIRE interoperabilita – sprístupnenie existujúcich priestorových údajov na disponibilnej úrovni kvality v rozsahu 30 INSPIRE tém (datasetov + služieb);
- Rozšírená INSPIRE interoperabilita - podpora rozšírení a prepojení - Údaje a služby v rozsahu gescie MŽP SR a ďalších proaktívnych poskytovateľov

v rozsahu minimálne 3 tém pre každú z 3 príloh zákona NIPI – spolu 9 INSPIRE tém (datasetov + služieb)

- eGov interoperabilita – podpora agendových systémov a životných situácií – Údaje pre 4 prípady použitia.

V prípade otvorených údajov budú tieto sprístupnené v zmysle najvyšších požiadaviek, teda v 5* linked data štruktúre. Dôležitou témou bude aj prepojitelnosť priestorových údajov s údajmi nepriestorovej povahy.

Činnosti

- Analýza identifikovaných priestorových údajov
- Mapovanie na relevantné cieľové modely
- Transformácia priestorových údajov
- Publikácia údajov prostredníctvom harmonizovaných služieb
- Validácia a kontrola súladu

Výstup

- Národné a doménové rozšírenia harmonizovaných modelov a ontológií
- Mapovacie schémy
- Harmonizované priestorové údaje vo vybraných doménach,
- Publikované služby
- Protokoly z kontrol

Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia

Účel

Táto aktivita má poskytnúť dôkazy o využiteľnosti priestorových údajov a služieb harmonizovaných v Aktivite 2. Jej nosnou časťou bude návrh a realizácia 4 identifikovaných prípadov použitia s cieľom overiť potenciál priestorových údajov a služieb v aplikačnej praxi pre potreby verejnej správy, privátneho sektora i verejnosti. Ich výber má za cieľ podporiť relevantné oblasti verejných služieb od tých agendových, cez služby podpory analytických kapacít, podporu občanov a podnikateľov ako aj podporu výkonu odbornej verejnej správy v oblasti životného prostredia.

Činnosti

- Návrh konceptov využitia priestorových údajov pre lepšie služby a lepšie politiky,
- Identifikácia užívateľských a systémových požiadaviek
- Príprava návrhu implementácie prípadov použitia
- Implementácia prípadov použitia
- Realizácia testovania
- Sprístupnenie operačnej verzie

Navrhnuté prípady použitia:

Lepšie verejné služby vďaka priestorovým údajom (Podpora výkonu agendy štátnej správy starostlivosti o životné prostredie):

- Návrh využitia priestorových údajov v relevantných životných situáciách a agendových systémoch na úrovni vybraných prípadov použitia.
- Identifikácia proaktívnych a podporných služieb generovaných z priestorových údajov.
- Návrh podpory výkonu agendy štátnej správy starostlivosti o životné prostredie: procesy v agende životného prostredia sa predefinujú tak, aby bolo možno využívať priestorové údaje a tým pádom zefektívniť a spresniť postupy rozhodovania a kontroly. Počíta sa s využitím priestorových údajov pre kontrolnú a rozhodovaciu činnosť Slovenskej inšpekcie životného prostredia.
- Návrh požiadaviek na úpravy informačných systémov.
- Implementácia pre vybrané agendy výkonu v praxi.

Lepšie návrhy politík vďaka priestorovým údajom (Analytické spracovanie a využitie priestorových údajov):

- Navrhnu sa odporúčania pre využitie priestorových údajov pre tvorbu analýz a návrh politík.
- Vybraná analytická jednotka (Inštitút environmentálnej politiky) získa možnosti pre návrh environmentálnej politiky na základe priestorových údajov. Využijú sa pri tom nástroje pre využitie údajov pri podpore rozhodovaní a podpore environmentálnej politiky (napr. INSPIRE prioritné datasety pre podporu environmentálneho monitoringu a podávania správ pre rôzne oblasti ako napríklad ochrana ovzdušia, biodiverzity, prevencia priemyselných havárií, ochrana vody, podpora Envirostratégie 2030 a podobne).
- Metóda sa otestuje na vybranej politike, ktorá bude vyhodnotená ex-ante a ex-post s použitím priestorových údajov.

Návrh inovácií vďaka priestorovým údajom (Miesto kde žijem):

- Navrhne sa mechanizmus pre tvorbu inovatívnych aplikácií s využitím otvorených priestorových údajov.
- Navrhne sa aplikácia miesto kde žijem: nadstavby Národného geo-portálu, prostredníctvom ktorej budú môcť občania, podnikatelia a zamestnanci verejnej správy intuitívnym spôsobom získať relevantné informácie k lokalite ich záujmu. Aplikácia poskytne prístup k širokému spektru informácií od lokalizácie informácií o občianskej infraštruktúre, katastri nehnuteľností, štatistických údajoch zo sčítania obyvateľov domov a bytov, poskytovaných dotáciách a verejných zdrojov, informácie o územných plánoch, znečistení ovzdušia, geológii, pôde, ochrane vôd a povodniach, ochrane prírody, voľnočasových aktivitách a podobne.

Skvalitnenie výkonu odbornej verejnej správy (Podpora návrhu a realizácie opatrení)

- Identifikujú sa možnosti využitia harmonizovaných priestorových údajov digitálneho výškového modelu a ďalších relevantných údajov pri návrhu opatrení na zlepšovanie ekologického stavu/potenciálu vodných útvarov a opatrení na znižovanie povodňových rizík.
- Zabezpečí sa dostupnosť kvalitných a aktuálnych údajov občanom ako aj subjektom verejnej správy umožní napr. spracovanie máp povodňového ohrozenia a ich využitie v územnom plánovaní a krajinnom plánovaní vedúce až k realizácii vhodných a účinných opatrení.

Výstup

- Koncept využitia priestorových údajov vo verejných službách a v inováciách,
- Koncept využitia priestorových údajov pri návrhu politík,
- Analýza požiadaviek a procesov
- Detailná špecifikácia prípadov použitia
- Nasadená verzia prípadov použitia
- Testovací report
- Realizovaný prípad použitia

Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia

Účel

Účelom aktivity je posilňovanie inštitucionálnych kapacít pre povinné osoby, ktoré budú pracovať s priestorovými údajmi. V rámci aktivity sa týmto inštitúciám poskytne maximálna podpora a asistencia, či už v podobe školení, alebo workshopov. Zároveň budú v rámci tejto aktivity organizované podujatia zamerané na zvyšovanie povedomia, zdieľaní skúseností a príkladov najlepšej praxe v podobe konferencií ako aj aktivity zamerané na stimuláciu tvorby pridanej hodnoty v podobe nových priestorových údajov, služieb aplikácií cez koncept podujatí typu hackathon. Pre prezentáciu aktivít projektu, vrátane stimulácie interakcie s dotknutými subjektmi budú zabezpečované aj súvisiace marketingové aktivity.

Činnosti

- Realizácia školení
- Organizovanie workshopov
- Zabezpečenie podujatí na zvyšovanie povedomia

Výstup

- Realizované školenia
- Realizované workshopy
- Konferencie, hackathony, marketingové aktivity

- g) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Aktivita 1: Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb	A. Zvýšenie dostupnosti a harmonizovaného o zdieľania priestorových údajov a služieb	žiadateľ	12 (01/2019 – 12/2019)
Aktivita 2: Harmonizácia priestorových údajov a služieb	A. Zvýšenie dostupnosti a harmonizovaného o zdieľania priestorových údajov a služieb	žiadateľ	22 (05/2019 – 2/2021)
Aktivita 3: Realizácia prípadov použitia	C. Zlepšenie používania priestorových údajov a služieb	žiadateľ	24 (01/2020 – 12/2021)
Aktivita 4: Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia	B. Posilnenie rozhodovania vo verejnej správe efektívnym manažmentom priestorových údajov a služieb	žiadateľ	28(09/2019 – 12/2021)

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako splňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Navrhnutý indikatívny rozpočet bol pripravený na základe dostupných relevantných štúdií³⁰ informácií o nákladoch a prínosoch uvedených v rámci SK INSPIRE správy 2013 - 2015³¹, ako aj nákladov, ktoré boli identifikované v rámci súvisiacich aktivít predkladateľa zámeru NP (MŽP SR).

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Aktivita 1 Zavedenie efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb	680,000.00 €	– Profesionalizácia dátovej kancelárie pre priestorové údaje – Príprava analýzy súčasného stavu manažmentu priestorových údajov a služieb – Návrh opatrení pre efektívny manažment priestorových údajov a služieb – Príprava metodických podkladov – Príprava úprav relevantnej legislatívy – Nastavenie procesov, pravidiel a štandardov v rámci systematického manažmentu priestorových údajov – Implementácia efektívneho manažmentu

³⁰ <https://www.eea.europa.eu/publications/midterm-evaluation-report-on-inspire-implementation>

³¹ <http://cdr.eionet.europa.eu/sk/eu/inspire/reporting/envvzjpyg>

Personálne výdavky - interné	340,000.00 €	521 - Mzdové náklady (Cca 5 zamestnancov) – Spolupráca na príprave analýzy súčasného stavu manažmentu priestorových údajov a služieb – Spolupráca pri príprave metodických materiálov – Príprava návrhov na legislatívne úpravy – Implementácia nastavenia procesov, pravidiel a štandardov v rámci systematického manažmentu priestorových údajov – Implementácia efektívneho manažmentu v praxi
Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)	340,000.00 €	518 - Ostatné služby – Príprava analýzy súčasného stavu manažmentu priestorových údajov a služieb – Príprava návrhov opatrení pre efektívny manažment priestorových údajov a služieb – Príprava metodických materiálov – Príprava návrhu pre nastavenie procesov, pravidiel a štandardov v rámci systematického manažmentu priestorových údajov
Aktivita 2 Harmonizácia priestorových údajov a služieb	1,976,000.00 €	– Analýza identifikovaných priestorových údajov – Mapovanie na relevantné cieľové modely – Transformácia priestorových údajov – Publikácia údajov prostredníctvom harmonizovaných služieb – Validácia a kontrola súladu

Personálne výdavky - interné	500,000.00 €	521 - Mzdové náklady (Cca 7 zamestnancov) – Spolupráca pri analýze identifikovaných priestorových údajov – Kontrola mapovania na relevantné cieľové modely – Asistencia pri transformácii priestorových údajov – Spolupráca pri publikácii údajov prostredníctvom harmonizovaných služieb – Validácia a kontrola súladu
Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)	1,476,000.00 €	518 - Ostatné služby – Analýza identifikovaných priestorových údajov – Mapovanie na relevantné cieľové modely – Transformácia priestorových údajov – Publikácia údajov prostredníctvom harmonizovaných služieb – Spolupráca pri validácii a kontrole súladu
Aktivita 3 Realizácia prípadov použitia	352,000.00 €	– Návrh konceptov využitia priestorových údajov pre lepšie služby a lepšie politiky, – Identifikácia užívateľských a systémových požiadaviek – Príprava návrhu implementácie prípadov použitia – Implementácia verzie Proof of concept prípadov použitia – Realizácia testovania – Sprístupnenie operačnej verzie

Personálne výdavky - interné	82,000.00 €	521 - Mzdové náklady (Cca 2 zamestnanci) – Súčinnosť pri identifikácii užívateľských a systémových požiadaviek – Realizácia testovania – Spolupráca pri sprístupnení operačnej verzie
Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)	270,000.00 €	518 - Ostatné služby – Návrh konceptov využitia priestorových údajov pre lepšie služby a lepšie politiky, – Identifikácia užívateľských a systémových požiadaviek – Príprava návrhu implementácie prípadov použitia – Implementácia verzie prípadov použitia – Realizácia testovania – príprava podmienok – Sprístupnenie operačnej verzie
Aktivita 4 Vzdelávanie a zvyšovanie povedomia	300,000.00 €	– Realizácia školení – Organizovanie workshopov – Zabezpečenie podujatí na zvyšovanie povedomia
Personálne výdavky - interné	75,000.00 €	521 - Mzdové náklady (Cca 2 zamestnanci) – Realizácia workshopov – Realizácia konferencií – Marketingové aktivity

Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)	225,000.00 €	518 - Ostatné služby – Realizácia školení – Spolupráca pri organizovaní konferencií a workshopov, – Organizácia hackathonov, – Spolupráca pri zabezpečovaní marketingových aktivít
Hlavné aktivity SPOLU	3,308,000.00 €	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity		
Riadiaci personál	150,000.00 €	Riadenie projektu s predpokladom 2 zamestnancov
Publicita	180,000.00 €	Informovanie o výstupoch projektu a interakcia s cieľovými skupinami
Podporné aktivity SPOLU	330,000.00 €	
CELKOM	3,638,000.00 €	

Rozpočet projektu umožní získať dostatočné kapacity a znalosti pre realizáciu zámeru. Rozpočet musí byť postavený na základe hodnoty za peniaze, to znamená pri výbere konkrétneho prístupu sa posúdi efektívnosť vo vzťahu k ostatným možným alternatívam.

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejnú alebo ekvivalentnú štruktúrne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

- NP vyhovuje zásade doplnkovosti, nakoľko zabezpečí posilnenie inštitucionálnych kapacít rezortu životného prostredia ako aj ďalších inštitúcií a subjektov VS v oblasti efektívneho manažmentu priestorových údajov a služieb. Na tomto základe bude možné zabezpečiť ich harmonizované zdieľanie a využitie na poskytovanie kvalitných služieb nad rámec legislatívnych povinností..

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

- V projekte bude využité zjednodušené vykazovanie výdavkov v prípade splnenia podmienok pre uplatnenie zjednodušeného vykazovania výdavkov, ktoré bude posúdené po predložení detailnejšieho rozpočtu.

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov

Informácie sa vyplňajú iba pre investičné³² typy projektov.

³² Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ³³ ? (áno/nie)	N/A
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	N/A
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	N/A

³³ Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)