



Zámer národného projektu Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os 7 Informačná spoločnosť

Názov národného projektu: Informačný systém výstavby

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob naplňovania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

Keďže podľa zákona č. 50/1976 Zb. (Zákon o územnom plánovaní a stavebnom poriadku - Stavebný zákon) MDV SR metodicky usmerňuje orgány územného plánovania a tiež výkon stavebných úradov a zároveň v §130 Stavebného zákona je uvedené, že „Ministerstvo je prevádzkovateľom informačného systému o územnom plánovaní a informačného systému o výstavbe. Informačné systémy sú časťami štátneho informačného systému.“, nie je možné predmetný projekt realizovať prostredníctvom dopytovo orientovaných projektov. Elektronizované a automatizované metodické riadenie je možné realizovať iba centrálnym informačným systémom prostredníctvom národného projektu.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	7 Informačná spoločnosť
Investičná priorita	2c) Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva
Špecifický cieľ	7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov 7.5 Zlepšenie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Prešovský kraj Trenčiansky kraj Banskobystrický kraj Košický kraj Nitriansky kraj Bratislavský kraj Trnavský kraj Žilinský kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	občania podnikatelia pracovníci štátnej správy

	inštitúcie a subjekty verejnej správy
--	---------------------------------------

3. Prijímateľ¹ národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ²	MDV SR na základe zákona č. 575/2001 Z.z. (zákon o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy - Kompetenčný zákon) je ústredným orgánom štátnej správy pre stavebný poriadok a územné plánovanie okrem ekologických aspektov a koordinuje prípravu politík regionálneho rozvoja. Zároveň podľa Stavebného zákona metodicky usmerňuje orgány územného plánovania v územnoplánovacích činnostiach a stavebné úrady.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Áno
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky
Sídlo	Námestie slobody č. 6, 810 05 Bratislava
IČO	30416094

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu bude partnerom na projekte z dôvodu zabezpečenia riadenia kvality projektu v súlade so štandardmi podľa výnosu MF SR č. 55/2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov a zabezpečenia publicity výstupov projektu.
Kritériá pre výber partnera ⁴	Podmienka stanovená v Operačnom programe Integrovaná infraštruktúra. (detailný podiel partnera na realizácii aktivít projektu bude súčasťou Partnerskej zmluvy ako prílohy žiadosti o NFP)
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	Áno. Z dôvodu rozšírenia a upevnenia kompetencií ÚPPVII ako orgánu zodpovedného za riadenie informatizácie verejnej správy ukotvených novelizáciou „kompetenčného“ zákona č. 171/2016 Z. z. a novelizáciou zákona č. 305/2013 Z. z. o

¹ V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

² Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

³ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁴ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

	elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).
Obchodné meno/názov	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo	Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
IČO	50349287

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiadúci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	1/2018
Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	1.Q/2018
Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu	1.Q/2018
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	48

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	28 856 552 €
Celkové oprávnené výdavky projektu	28 856 552 €
Vlastné zdroje prijímateľa	N/A

7. Východiskový stav

- a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:
 - Národná koncepcia informatizácie verejnej správy SR (ďalej len „NKIVS“);
 - Schválené strategické priority NKIVS.
 - Východiskovými dokumentami pre NP sú reformný zámer: Kvalitné a efektívne riadenie výstavby a štúdia uskutočniteľnosti projektu Informačný systém výstavby
- b. Uveďte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):
 Štúdia uskutočniteľnosti k systému ISV
 Analýza služieb v oblasti stavebného konania, územného plánovania a PHSR realizovaná v rokoch 2014 a 2015.
- c. Uveďte, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

⁵ V prípade ak je to relevantné, uveďte aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

- V programovom období 2007-2013 nebol realizovaný žiadny nadväzujúci projekt;

- d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Dĺžka trvania stavebných konaní. Vo všeobecnosti je známe, že stavebné konania sú zložité a zákonný termín na vydanie rozhodnutia často nie je dodržiavaný alebo sa vyskytujú časté prerušenia konania, teda čas pre vybavenie povolenia sa ešte predlži. Aktuálne jediná známa a dostupná štatistika trvania získania povolení v oblasti výstavby pochádza z meraní Doing Business, kde jedným z meraných oblastí je doba pre získanie povolení na postavenie výrobnéj haly. Proces (postup) povoľovania výrobnéj haly je takmer zhodný s postupom pri povoľovaní napr. rodinného domu (rozdiel môže byť v získaní dodatočných povolení podľa typu výrobnéj haly. Náročnosť povoľovania môže byť skôr ovplyvnená územím (počtom dotknutých orgánov, počtom a zložením vlastníkov susedných parciel atď.) čo môže byť podobné pri oboch druhoch stavebných zámerov.

Získanie povolenia podľa tohto merania obsahuje 10 procedúr a na Slovensku trvá 286 dní.

Pri územnom plánovaní a stavebnom poriadku existujú viaceré problémy, ktorých dôvodom je nedostatočná legislatívna úprava. Aktuálna legislatívna úprava definuje obce ako stavebné úrady (SÚ), teda výkon štátnej stavebnej správy je prenesený na samosprávy. Keďže na Slovensku je 2927 obcí a miest, každá z nich je poverená výkonom stavebných úradov. Niektoré z nich sa združujú do spoločných stavebných úradov (SOÚ). Táto rôznorodosť stavebných úradov prináša nejednotnosť vo výkone, v určitých prípadoch nízku kvalitu vybavenia úradov, neprehľadnosť v aktuálnom zozname úradov. Nadriadeným orgánom stavebných úradov sú okresné úrady v sídle kraja, ktoré kompetenčne patria pod MV SR a ich prostredníctvom MDV SR metodicky riadi výstavbu na území SR čo v niektorých prípadoch býva komplikované z dôvodu organizačnej podriadenosti odborov výstavby a bytovej politiky na okresných úradoch pod MV SR.

Aktuálne občania a podnikateľské subjekty komunikujú ohľadom stavebných zámerov s obcami, ale keďže niektoré obce sú združené do SOÚ, musí komunikovať z oboma subjektami. Následne prebieha administratívna komunikácia medzi SOÚ a obcou (konanie je vedené pod registratúrnym poriadkom obce ale na SOÚ, je potrebné získanie čísiel spisov a záznamov, výstupné dokumenty podpisuje štatutár obce atď.).

Stavebník si dá vypracovať projektovú dokumentáciu k stavbe. Pri jej vypracovaní projektant a aj stavebník získavajú stanoviská dotknutých orgánov k stavbe. Pre vyjadrenie sa potrebujú dotknuté orgány relevantnú časť projektovej dokumentácie. Po podaní žiadosti na úrad a po spustení konania sú dotknuté orgány opäť oslovené, aby sa vyjadrili ku stavebnému zámeru. Vo viacerých prípadoch čas vypracovania vyjadrenia sa dotknutého orgánu trvá väčšinu času pre získanie stavebného povolenia. To je spôsobené nemožnosťou zdieľať a digitálne spracovať projektovú dokumentáciu a automatizovane doplniť vyjadrenie do konania.

Riešením tejto problémovej oblasti má byť zavedenie ISV spolu so zavedením legislatívnych úprav ohľadom projektovej dokumentácie.

Aktuálnou problémovou oblasťou je nedostatočná kontrola projektovej dokumentácie na SÚ. To je spôsobené najmä dodávaním projektovej dokumentácie iba v papierovej forme a nemožnosťou overenia autenticity projektovej dokumentácie.

Zároveň sú prípady, kedy dodaná projektová dokumentácia na SÚ nie je zhodná s projektovou dokumentáciou dodanou dotknutým orgánom.

Taktiež sú prípady, kedy projektová dokumentácia nie je podpísaná projektantom oprávneným na daný typ stavby alebo je oprávnenie už neplatné alebo je podpis sfalšovaný.

Riešením tejto problémovej oblasti má byť zavedenie ISV spolu so zavedením legislatívnych úprav ohľadom projektovej dokumentácie.

V oblasti regionálneho rozvoja sú vytvárané strategické dokumenty (národná stratégia regionálneho rozvoja a programy hospodárskeho a sociálneho rozvoja (PHSR)), ktoré majú určovať plán pre rozvoj územných celkov. Na základe týchto dokumentov má byť realizovaný rozvoj regiónov. Problémom tejto oblasti je nedostatočná kontrola vypracovaných dokumentov a najmä dodržiavanie programu.

Táto oblasť v rámci reformy je riešená nasadením ISV a nastavením povinnosti vypracovávať strategické dokumenty v tomto riešení. Riešenie je navrhnuté tak, aby údaje definované v strategických dokumentoch bolo možné ďalej spracovávať a vyhodnocovať ich napĺňovanie.

Pri územnom plánovaní sú vypracovávané dokumenty: územnoplánovacie podklady (UPP), územnoplánovacia dokumentácia (UPD), ktorých schválením sú definované územné plány pre dané územie. Tieto dokumenty sú v súčasnosti vypracovávané v papierovej forme, v niektorých prípadoch ako skenované obrázky vytvorených plánov. Tieto dokumenty nie je možné automatizovane spracovávať a teda pre určenie zhody stavebného zámeru s územným plánom je potrebné manuálne overenie a následne vydanie dokumentu o súhlase. Táto činnosť je časovo a aj personálne náročná vzhľadom na množstvo podaných stavebných zámerov.

Tento problém je v reformnom zámere riešený implementáciou systému ISV, ktorý poskytne možnosť evidovať tieto dokumenty vo formáte použiteľnom na ďalšie spracovanie, bude obsahovať algoritmy na automatické vyhodnotenie zhody stavebného zámeru s územným plánom (v rámci možných údajov), vizualizáciu územných plánov a stavebných zámerov a podporu pre rozhodovanie úradníkov.

- e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

Administratívna kapacita interná – Sekcia výstavby MDVSR pokryje role Expert v oblasti reformy, Metodik. Odbor informatiky a registratúry MDVSR:, oddelenie projektov IT pokryjú role – Projektový manažér, Dátový analytik, Riadiaci pracovník, Expert v oblasti reformy, Garant aktivity, Administratívny pracovník.

Administratívna kapacita externá – plánujú sa zabezpečiť vybrané podporné aktivity (konzultačné služby pre zabezpečenie dohľadu súladu riešenia so zámerom) prostredníctvom externých zmluvných partnerov a ÚPVII.

Administratívna kapacita externá (dodávateľ) – plánujú sa pokryť role legislatívec, dátový analytik, dátový architekt, IT analytik, IT architekt, technologický analytik, technologický architekt.

Finančná kapacita – investičné výdavky sú 28 856 552 € (NFP), prevádzkové výdavky sa predpokladajú vo výške 16 694 400 € za 5 rokov od nasadenia riešenia (vlastné zdroje).

Prevádzková kapacita – Predpokladá sa prevádzka riešenia v rámci Vládneho cloudu postavená na využití služieb PaaS. Odbor informatiky a registratúry MDVSR oddelenie prevádzky IT poskytne prevádzkovú podporu.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Rámcový cieľ	Popis	Dosiahnutie zmeny (Postupné /Výrazné)
Zrýchlenie a zjednotenie výkonu v oblasti výstavby	Vytvorenie a zavedenie do praxe jednotného centrálného IS pre oblasť stavebného konania, územného plánovania a plánovania hospodárskeho a sociálneho rozvoja - informačného systému výstavby (ISV) prinesie zrýchlenie vydávania stavebných rozhodnutí najmä zavedením el. komunikácie s dotknutými orgánmi, projektovej dokumentácie, územných plánov v použiteľnom formáte, podporných funkcionalít pre úradníkov, vizualizácie stavebných zámerov a územných plánov, poskytnutie jednotných šablón a procesov atď. Štatistické informácie o výstavbe zasa prinesú podstatné informácie pre regionálny rozvoj.	Výrazné
Zvýšenie kvality poskytovaných služieb štátnou správou	Vyškoľenie pracovníkov úradov v oblasti výstavby a zavedenie ich pravidelných školení prinesie zvýšenie kvality poskytovaných služieb a zjednotenie postupov.	Postupné

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšete očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uvedte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.⁶

Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ⁷
Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby Zvýšenie kvality poskytovaných služieb štátnou správou	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	3	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy
Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby Zvýšenie kvality poskytovaných služieb štátnou správou	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov	24	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	N/A
Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby Zvýšenie kvality poskytovaných služieb štátnou správou	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov	24	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	N/A
Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby Zvýšenie kvality poskytovaných	Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre otvorené dáta	3500	Analýza a dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie	N/A

⁶ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁷ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A. Relevantný programový ukazovateľ je automaticky generovaný v ITMS2014+.

služieb štátnou správou				
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.⁸

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa ⁹	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta pre tento merateľný ukazovateľ bude poskytovať ISV.
Názov merateľného ukazovateľa ¹⁰	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta pre tento merateľný ukazovateľ bude poskytovať ISV.
Názov merateľného ukazovateľa ¹¹	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta pre tento merateľný ukazovateľ bude poskytovať ISV.
Názov merateľného ukazovateľa ¹²	Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre otvorené dáta
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Dáta pre tento merateľný ukazovateľ bude poskytovať ISV.

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ¹³

⁸ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹⁰ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹¹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹² V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹³ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

Zjednodušenie, skvalitnenie a zrýchlenie služieb v súvislosti so ŽS súvisiacou s oblasťou výstavby. Finančné a časové úspory pri využívaní elektronických služieb a proaktívneho prístupu. Zníženie byrokracie. Získanie prehľadu o stave riešenia konania a predpoklade ukončenia.	Občania a podnikatelia	Cca 5 000 000
Podpora pre úradníkov inštitúcií verejnej správy zabezpečí zjednodušenie, urýchlenie a zvýšenie kvality výstupov.	Inštitúcie verejnej správy	Cca 3 500

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

V zmysle platnej Príručky pre žiadateľa pôjde o nasledujúce skupiny aktivít:

Hlavné aktivity:

- Analýza a dizajn
- Nákup HW a krabicového softvéru
- Implementácia
- Testovanie
- Nasadenie

Podporné aktivity:

- Riadenie projektu
- Publicita a informovanosť

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Analýza a dizajn	Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby	Žiadateľ	20
Nákup HW a krabicového SW	Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby	Žiadateľ	40
Implementácia	Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby	Žiadateľ	48
Testovanie	Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby	Žiadateľ	22

Nasadenie	Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby	Žiadateľ	18
Projektové riadenie	Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby	Žiadateľ/Partner	48
Publicita a informovanosť	Zrýchlenie vybavenia povolení v oblasti výstavby	Žiadateľ	48

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Analýza a dizajn	6 974 306,5	Súčasťou tejto aktivity sú aj už realizované analýzy pre oblasť výstavby (Analýza služieb v oblasti stavebného konania, územného plánovania a PHSR realizovaná v rokoch 2014 a 2015). Cieľom aktivity Analýza a dizajn je ďalej vypracovanie analytických dokumentov (DFŠ) pre všetky oblasti riešenia: územné plánovanie, stavebný poriadok, verejné práce a regionálny rozvoj. Na túto aktivitu sa predpokladá 7 870 človekodní.
Nákup HW a krabicového SW	4 320 000	Nákup HW nebude súčasťou riešenia, keďže sa predpokladá využívanie vládneho cloudu. Predpokladané licencie: Integrovaná platforma, DB systémy, Webové aplikačné servre, Dátový sklad, Software pre centrálnu skenovanie, GIS systém, ECM, Service Desk.

Implementácia	10 348 613	Implementácia riešenia pre všetky relevantné agendy: územné plánovanie, stavebný poriadok, verejné práce a regionálny rozvoj. Na implementáciu sa predpokladá 15 740 človekodní.
Testovanie	2 069 722,6	Testovanie riešenia koncovými používateľmi. Pri územnom plánovaní sú to vybraní zástupcovia úradov územného plánovania, pri stavebnom poriadku vybraní úradníci stavebných úradov, pri verejných prácach a regionálnom rozvoji sú to zástupcovia obcí a VÚC. Pre testovanie sa predpokladá 3 148 človekodní.
Nasadenie	3 272 957,90	Nasadenie riešenia bude prebiehať na celom území Slovenska na stavebné úrady, úrady územného plánovania a obce a VÚC. Pre nasadenie sa predpokladá 4 722 človekodní. V rámci dodania riešenia budú vyškolení všetci používatelia ISV.
Hlavné aktivity SPOLU	26 985 600	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Projektové riadenie	1 820 952	V rámci projektového riadenia Predpokladá sa podpora projektového riadenia pre zabezpečenie všetkých projektových aktivít na strane prijímateľa.
Publicita a informovanosť	50 000	Predpokladá sa informovanie budúcich prijímateľov výhod riešenia.
Podporné aktivity SPOLU	1 870 952	
CELKOM	28 856 552	

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

NP nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?
Nie

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov

Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹⁴ typy projektov.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹⁵ ? (áno/nie)	áno
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	Štúdia uskutočniteľnosti k projektu Informačný systém výstavby https://metais.finance.gov.sk/studia/detail/d61451ee-fd86-44e6-bf9a-1656ffb9fe36?tab=documents
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	

¹⁴ Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

¹⁵ Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)